

2019 SUSTAINABILITY REPORT

Smart Factory
Smart People
Grow up Together



นโยบาย

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน บริษัทฯจะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนอันเป็นที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมในด้านต่าง ๆ โดยมีจุดเน้นในการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการ บริบท หรือสภาวะปัญหาของสังคม ส่วนราชการ ชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง และพนักงานในองค์กร

พันธกิจของบริษัทฯ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ บริษัทฯ ตระหนักถึงพันธกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วยพันธกิจด้านต่างๆ ดังนี้

Premium Quality for Customer

ให้ความสำคัญด้านคุณภาพในทุกขั้นตอนตั้งแต่การออกแบบ การผลิตจนถึงการส่งมอบ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับ **ลูกค้า**

Corporate Governance for Social

จัดให้มีการกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากลเพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนและช่วยเหลือ ส่งเสริมชุมชนรอบข้างและ **สังคม**

Shareholder Benefits for Shareholder

ส่งเสริมให้เกิดการขยายธุรกิจ และสนับสนุนกิจกรรมการปรับปรุงพัฒนาต่าง ๆ เพื่อลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง และสร้างผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอให้กับ **ผู้ถือหุ้น**

Global Supply for growing with Business Partner

สร้างความไว้วางใจจากลูกค้า สามารถเป็นฐานการผลิตและส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ เจริญเติบโตไปอย่างมั่นคงพร้อมกับ **คู่ค้า**

Happy Workplace for Satisfy Employee

สร้างเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดี มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เกิดความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวของ **พนักงาน**

มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Sustainability Business)

การดำเนินงานในปี 2562

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย
ทุกฝ่ายอยู่เสมอ จึงกำหนดนโยบายอย่างชัดเจนที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส
ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี นำไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้รับการรับรอง
จาก โครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชน
ในการต่อต้านทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition
Against Corruption: CAC) ได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (Thailand Institute of Directors Association: IOD)
ด้าน Corporate Governance (CG Scoring) ระดับดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 โลโก้
และผ่านการประเมินโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
มีรายชื่ออยู่ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
(Thailand Sustainability Investment : THSI (SET))

ติดต่อกันเป็นปีที่ 4



สารบัญ : รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2562

- 1 นโยบาย
- 4 ห่วงโซ่คุณค่า
- 5 รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ
- 7 ความผูกพันต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 11 ประเด็น ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการดำเนินงาน
- 13 การดำเนินงานตามแนวทางบรรษัทภิบาล
- 15 การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
- 19 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- 21 การดำเนินการด้านภาษี
- 22 นวัตกรรมทางธุรกิจและความยั่งยืนทางธุรกิจ
- 24 ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- 32 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 34 ความหลากหลายทางชีวภาพ
- 35 การจัดการด้านสังคม
- 39 การพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน
- 43 การดูแลพนักงาน
- 49 สุขภาวะและความปลอดภัย
- 53 การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม
- 57 ผลการดำเนินงานของ PCSGH
- 61 การแสดงข้อมูลตามตัวชี้วัด GRI

ห่วงโซ่คุณค่า

GRI 102-9

คู่ค้า



Raw Material Supplier

กระบวนการผลิต



ออกแบบและวิจัย



กระบวนการผลิต



ทดสอบคุณภาพ



ได้รับการรับรอง
มาตรฐานสากล



ส่งมอบตรงเวลา

ลูกค้า



- ผู้ผลิตชิ้นส่วน ลำดับที่ 1 (OEM Supplier Tier 1)
- ผู้ผลิตชิ้นส่วน ลำดับที่ 2 (OEM Supplier Tier 2)



ผู้ผลิตและประกอบรถยนต์ (OEM)



ผู้ผลิตและประกอบ
รถบรรทุก



ผู้ผลิตและประกอบ
รถมอเตอร์ไซด์

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

GRI 102-13



1. บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืน และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ คำนึงถึงประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นผลให้บริษัทฯ ผ่านการประเมินโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีรายชื่ออยู่ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Thailand Sustainability Investment: THSI (SET)) ติดต่อกันเป็นปีที่ 4
2. ได้รับการรับรองจาก โครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชน ในการต่อต้านทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญด้านการบริหารด้วยความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล และมีจุดยืนที่ชัดเจน ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นรูปธรรม
3. ได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thailand Institute of Directors Association: IOD) ด้าน Corporate Governance (CG Scoring) ระดับ ดีเลิศ (Very Good) หรือ 5 โลโก้

ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
89 %	92 %	92 %
		



4. บริษัทฯ และบริษัทย่อยรวม 4 บริษัท ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศ และได้รับการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ จากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ติดต่อกันเป็นปีที่ 4

5. บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าจนได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้
- 2019 TCC Risk Management Activity (BCP 10 Step) (Toyota)
 - 2019 TCC QA Improvement Activity (Toyota)



ความผูกพันต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

GRI 102-12, GRI 102-40, GRI 102-42

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทฯ และพันธกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกเหนือจากการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะตามโอกาสแล้ว บริษัทฯ ได้นำกลไกและช่องทางในการสื่อสารและวิธีการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนรวมทั้งการปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และดำเนินการเพื่อตอบสนองความคาดหวังแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย GRI 102-40	ความคาดหวัง GRI 102-44	ช่องทางการสื่อสาร GRI 102-43	การดำเนินงานในปี 2562 GRI 102-44	ผลการดำเนินงาน
พนักงาน 	- การปรับขึ้นค่าจ้างที่เหมาะสม - การจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม - มีความปลอดภัยในการทำงาน - ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่น่าอยู่ - มีความทัดเทียมและโอกาสในความก้าวหน้า - มีแผนในการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ - มีความเป็นอยู่ดี กินดี	- กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน/การประชุมประจำเดือน - คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ - ข่าวสารด้านความปลอดภัย - ฝึกอบรมและพัฒนาขีดความสามารถตามแผนประจำปี ปฐมนิเทศน์ - สำรวจความสุขพนักงาน - การรับฟังความคิดเห็น - ข้อร้องเรียนพนักงาน	- จ่ายผลตอบแทนและรายได้ที่เป็นธรรม - กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติ - บริหารจัดการด้านความปลอดภัย - บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามระบบ ISO 14001: 2015 - โครงการสร้างสุขภาวะองค์กร Happy Workplace	- มีการขึ้นค่าจ้างและจ่ายเงินรางวัลประจำปี - สถิติการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตหรือทุพพลภาพเป็นศูนย์ - ผลสำรวจความสุขของพนักงานอยู่ที่ 58.81% (ระดับมีความสุข) - อัตราการลาออกร้อยละ 11.13 ต่อปี
ลูกค้า 	- การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า - ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ - คุณภาพของสินค้า - การส่งมอบตรงเวลา - การรักษาความลับของข้อมูล	- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - การประชุมประจำเดือน - การทำกิจกรรมร่วมกันกับลูกค้า	- กำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้ - บริหารจัดการองค์กรด้วยมาตรฐาน IATF 16949 - มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า	- คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าร้อยละ 91.0 % - จัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้าได้ - ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความลับรั่วไหล
คู่ค้า 	- ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วตามเงื่อนไขระยะเวลา - ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม - การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โปร่งใส - การให้ความรู้และการพัฒนากระบวนการผลิตวัตถุดิบ	- การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ - ข้อมูลในการสื่อสารมีความถูกต้องชัดเจน - การเข้าตรวจสอบกระบวนการผลิต - ให้คำแนะนำในการปรับปรุง	- ปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อ จัดหา - การพัฒนาคู่ค้าด้วยการแนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาวัตถุดิบให้ได้สูงกว่าที่มาตรฐานกำหนด - ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	- ส่งมอบวัตถุดิบตรงเวลาได้ร้อยละ 99.66 - ลดอัตราวัตถุดิบที่ไม่ได้คุณภาพได้ร้อยละ 0.48

ผู้มีส่วนได้เสีย GRI 102-40	ความคาดหวัง GRI 102-44	ช่องทางการสื่อสาร GRI 102-43	การดำเนินงานในปี 2562 GRI 102-44	ผลการดำเนินงาน
นักลงทุน (ผู้ถือหุ้น) 	- ผลการดำเนินงาน / กำไร - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - กิจการที่มั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง - ข้อมูลของบริษัทที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ - มีระบบการตรวจสอบควบคุมที่ดี	- การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส - การประชุมนักวิเคราะห์การเงิน - การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน - การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต - การตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์ และอีเมล, รายงานประจำปี	- การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2562 - การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามนโยบาย และบังคับใช้อย่างเคร่งครัด - จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม - เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - จัด Analyst Meeting จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2562	- ผลการประเมินการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นได้ร้อยละ 98 - CG Score = 5 (ระดับดีเลิศ)
ชุมชน 	- เป็นมิตรที่ดีต่อกันและช่วยสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชน - ไม่สร้างผลกระทบทางลบสู่ชุมชนและสังคม - มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน - ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและต่อต้านการคอร์รัปชัน	- การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน - การเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม - การประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม - การรับนักศึกษาฝึกงานผ่านระบบวิภาคิ	- การสร้างควมไว้วางใจและเข้าใจต่อกัน - สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ - บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมด้วยระบบมาตรฐาน ISO 14001 : 2015 - กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและส่งเสริมการปฏิบัติ - มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	- ได้รับการยอมรับจากชุมชนและสังคมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ - ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนและสังคม - ให้การสนับสนุนชุมชนโรงพยาบาลในชุมชนอย่างต่อเนื่อง



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

ที่มาของรายงาน

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการดำเนินงานของบริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนขององค์กรซึ่งเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับรายงานฉบับนี้ เพื่อแสดงผลการดำเนินงานในรอบปีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2562 – 31 ธันวาคม 2562 โดยได้พิจารณาถึงประเด็นสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และความสามารถในการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และอ้างอิงแนวทางในการรายงานให้มีความสอดคล้องตามกรอบของ GRI Standards



หลักการคัดเลือกประเด็น (Materiality)

GRI 102-46, GRI 102-49

1. กระบวนการประเมิน

พิจารณาที่มาของข้อมูลเริ่มต้นจากกรอบการบริหารความยั่งยืน องค์กร และข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในเรื่องที่มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มให้ความสำคัญ หรือเป็นความคาดหวังที่อาจเกิดผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กรทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อระบุประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียโดยวิธีการประเมินและให้น้ำหนักตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

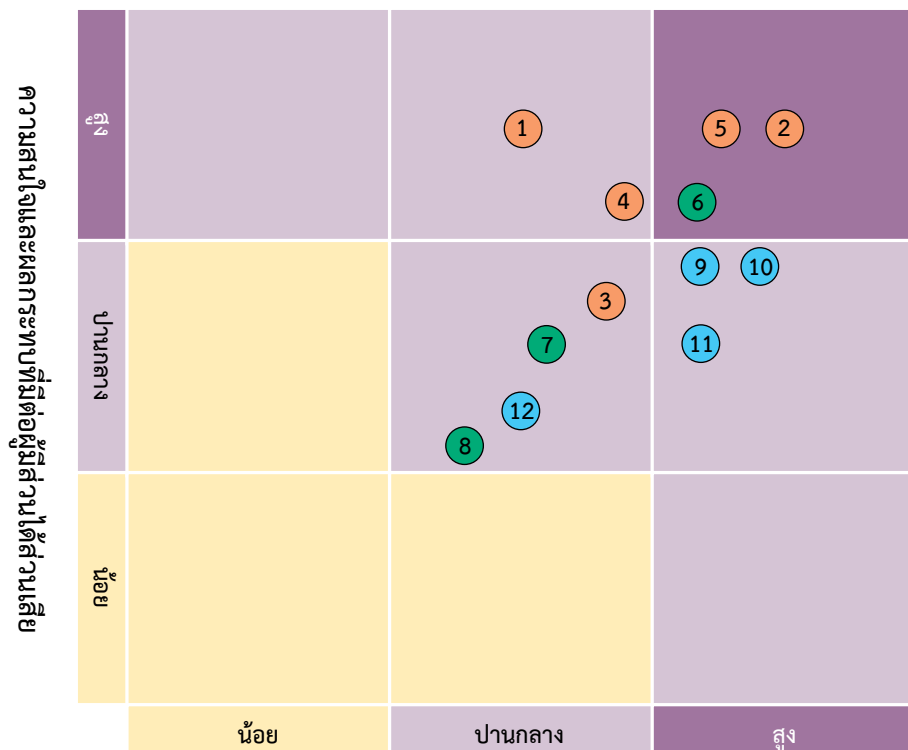
a. ภายในองค์กร : สำรวจความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแบบฟอร์มที่บริษัทฯ กำหนดทุกหน่วยงานทั่วทั้งองค์กร, ประเด็นที่ได้จากผลการสำรวจความสุขของพนักงานโดยใช้แบบสำรวจ Happinometer, รับความคิดเห็น โดยการเก็บรวบรวมข้อมูล ผลสำรวจ รวมถึงข้อเสนอแนะของพนักงานในแต่ละวาระมาวิเคราะห์ข้อมูลความคาดหวังด้านความยั่งยืนทั้งต่อพนักงานและองค์กรเพื่อกำหนดเป็นประเด็น

b. ภายนอกองค์กร : ประชุมผู้ถือหุ้น, ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ, การพบปะเยี่ยมเยือนลูกค้า, ขอร้องเรียน, การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า, การประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานและมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อม, โดยเก็บรวบรวมข้อมูลความคิดเห็น ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ แบบสอบถาม พูดคุยทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ การวิเคราะห์ข้อมูลความคาดหวังและแนวโน้มการพัฒนาประเทศ เพื่อกำหนดเป็นประเด็น

2. การจัดลำดับความสำคัญ

เมื่อระบุประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้ว ได้นำประเด็นเหล่านี้มาให้น้ำหนักคะแนนโดยพิจารณาครอบคลุมถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์ให้คะแนนขึ้นตามแนวทางปฏิบัติในระบบมาตรฐาน ISO14001, มาตรฐานระบบ IATF16949 และสอดคล้องกับบริบทขององค์กร ซึ่งยังมีได้อิงตัวชี้วัดตามแนวทาง GRI Standards การพิจารณาจัดลำดับความสำคัญได้นำไปสู่การกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญในตาราง Materiality Matrix ดังนี้

Materiality Matrix



โอกาสและผลกระทบที่มีต่อบริษัท

ด้านเศรษฐกิจ



1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. นวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม
3. การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
4. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
5. ผลประกอบการ/การเติบโตทางธุรกิจ

ด้านสิ่งแวดล้อม



6. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
7. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
8. การรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ

ด้านสังคม



9. การจัดการด้านสังคม
10. การพัฒนาศักยภาพพนักงานและการดูแลพนักงาน
11. การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม
12. สุขภาวะความปลอดภัยในการทำงาน

3. ขอบเขตรายงาน

GRI 102-52

รายงานฉบับนี้นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2562 ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญในทุกกิจกรรมของบริษัทฯ

4. เป้าหมายข้อมูล

โดยจัดทำรายงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยอ้างอิงกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพื่อให้มีการพัฒนาทางด้านความยั่งยืนต่อไป

ประเด็น ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการดำเนินงาน

	ประเด็นความยั่งยืน	ขอบเขตของผลกระทบ		เนื้อหาที่รายงาน	GRI topic	SDGs
		ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร			
ด้านเศรษฐกิจ	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น, คู่ค้า, ลูกค้า	การดำเนินงานตามแนวทางบริษัทภิบาล	GRI 102 : General Disclosures GRI 205 : Anti-corruption	 
	นวัตกรรมทางธุรกิจ	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น, คู่ค้า, ลูกค้า	• นวัตกรรมทางธุรกิจ	GRI 103 : Management Approach	   
	การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	พนักงาน	คู่ค้า, ลูกค้า	• นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า • การดำเนินงานตามนโยบายบริษัทฯ	GRI 102 : General Disclosures GRI 103 : Management Approach	 
	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	พนักงาน	คู่ค้า, ลูกค้า	• นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า • นโยบายหลักด้านการจัดซื้อ • การพัฒนาคู่ค้า	GRI 102 : General Disclosures GRI 103 : Management Approach GRI 308: Supplier Environmental Assessment	  
	ผลประโยชน์/การเติบโตทางธุรกิจ	พนักงาน	ถือหุ้น	• ผลการดำเนินงานทางเศรษฐกิจ	GRI 201 Economic Performance	   
ด้านสิ่งแวดล้อม	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	• ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม • การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	GRI 103 : Management Approach GRI 302 : Energy GRI 303: Water and Effluents GRI 307 : Environmental Compliance	   
	การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	พนักงาน	คู่ค้า, ชุมชนและสังคม	• คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร • กิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	GRI 305 : Emissions	  
	การรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	กิจกรรมเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพ	GRI 304 : Biodiversity	

ประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการดำเนินงาน

	ประเด็นความยั่งยืน	ขอบเขตของผลกระทบ		เนื้อหาที่รายงาน	GRI topic	SDGs
		ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร			
ด้านสังคม	การจัดการด้านสังคม	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น, คู่ค้า, ลูกค้า, ชุมชนและสังคม	การปฏิบัติด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชน	GRI 412 : Human Rights Assessment	  
	การพัฒนาศักยภาพพนักงานและการดูแลพนักงาน	พนักงาน	-	- การบริหารผลตอบแทนและสวัสดิการ - การพัฒนาศักยภาพ - การดูแลพนักงาน	GRI 401 : Employment GRI 404 : Training and Education	   
	การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	กิจกรรมและการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม	GRI 413 : Local Communities	   
	สุขภาวะและความปลอดภัยในการทำงาน	พนักงาน	ชุมชนและสังคม	การจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	GRI 403 : Occupational Health and Safety	 

การดำเนินงานตามแนวทางบรรษัทภิบาล



1. การบริหารองค์กรโดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกรรมการบริษัททุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งด้านการกำกับดูแลกิจการและการยึดมั่นในจรรยาบรรณของบริษัทฯ โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบาย เพื่อให้การกำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท (Corporate Governance) สอดคล้องกับที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเพิ่มเติมในเรื่องดังต่อไปนี้

1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน
2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
3. นโยบายการรักษาความลับ
4. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน
5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่ เรื่องเงื่อนไขค่าประกัน
การบริหารเงินทุนและกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้



2. การกำหนดนโยบายจรรยาบรรณ แนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน

เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย มีการปรับปรุงหลักจรรยาบรรณ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมายและมีความทันสมัยเสมอ



3. กำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

- ปี 2559 บริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมแนวร่วมภาคประชาชนต่อต้านการคอร์รัปชันของจังหวัดนครราชสีมา ในการประกาศเจตนารมณ์ รณรงค์ต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบในวันต่อต้านคอร์รัปชันแห่งประเทศไทย
- บริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2559 ให้จัดทำหนังสือคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณบริษัท (Corporate Governance and Code of Conduct) โดยกำหนดให้นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อให้บริษัทมีมาตรการดำเนินงานและแนวทางการบริหารจัดการไปในทิศทางเดียวกัน
- บริษัทได้ลงนามในการแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ซึ่งเป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยบริษัทได้รับการรับรองเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560
- บริษัทได้เผยแพร่และให้ความรู้กับผู้บริหารและพนักงานทั่วทั้งองค์กรผ่านกระบวนการฝึกอบรมสำหรับพนักงานใหม่ได้รับการบรรจุหลักสูตรจรรยาบรรณบริษัทและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไว้ในหลักสูตรการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และกระบวนการอบรมในงาน (On the Job Training) ทั่วทั้งองค์กร และในปี 2562 ทางบริษัทไม่มีข้อร้องเรียนกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ GRI 205-2

**จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมในหลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี
จรรยาบรรณบริษัทและนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน**

ปี	หลักสูตรพนักงานใหม่	หลักสูตรประจำปี	On the Job Training
2560	718	—	100%
2561	891	117	100%
2562	470	74	100%

ในปี 2562 ผลการดำเนินงานตามแนวทางบริษัทภิบาล มีดังนี้



1. บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2562 (corporate governance report of thai listed companies 2019) จาก สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทฯ ได้รับผลการประเมิน ในระดับดีเลิศ
2. ผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยได้ร้อยละ 98
3. ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Thailand Sustainability Investment หรือ รายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” ประจำปี 2562 ติดต่อกันเป็นปีที่ 4



การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า



นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้า จึงได้กำหนดนโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

- บริการลูกค้าด้วยความสุภาพ มีความกระตือรือร้น พร้อมให้บริการต้อนรับด้วยความจริงใจเต็มใจ ตั้งใจ บริการด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับบริการโดยไม่มีการโฆษณาเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพหรือเงื่อนไขใด ๆ ของบริการของบริษัทฯ
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการให้บริการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด

เพื่อให้บรรลุตามนโยบายของบริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานในปี 2562



บริษัทฯ คำนึงถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาธุรกิจ โดยมีการแลกเปลี่ยนและการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ตั้งแต่การรับทราบนโยบายของลูกค้าด้านต่าง ๆ รวมถึงการออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมีความปลอดภัย คำนึงถึงการใช้วัตถุดิบและกระบวนการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยต้นทุนที่แข่งขันได้ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า เพราะเป้าหมายคือ การส่งมอบงานและบริการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการบริหารงานเชิงระบบ ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้รับรองระบบการบริหารคุณภาพสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Automotive Quality Management System Standard) IATF16949:2016 , ISO 9000, DVA 6 (Quality Standards of The German Automotive Industry)
2. บริษัทฯ ได้รับรองระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
3. บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อการเพิ่มผลผลิต การจัดการองค์กรด้วยเครื่องมือต่าง ๆ ที่เหมาะสมตามบริบทขององค์กร ดังนี้
 - กิจกรรมการลดต้นทุน (Cost Reduction)
 - การพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องด้วย Kaizen
 - การพัฒนาระบบการจัดการงานด้วย 5ส. (5ส เพื่อการเพิ่มผลผลิต)
 - การเพิ่มความตระหนักด้านคุณภาพผ่านกิจกรรมการ QCC, ระบบการผลิตแบบโตโยต้า (TPS)
4. การเข้าไปมีส่วนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ลูกค้าจัดขึ้น เป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับลูกค้าให้แน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น นอกเหนือจากการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าแล้ว โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ลูกค้าได้จัดขึ้นมานั้นมีผลให้เกิดประโยชน์ด้านการดูแล ส่งเสริม และการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม โดยกิจกรรมที่บริษัทได้เข้าร่วมกับลูกค้า ในปี 2562 มีดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ลูกค้า
เข้าร่วมประชุมกับลูกค้าเป็นประจำ ตามกำหนดของลูกค้าแต่ละราย		
1	ISO14001 : 2015	All
2	Hazardous Substance & Reach Management	All
3	กิจกรรม TCC HRD 2019	TOYOTA
4	กิจกรรม TCC QA Improvement Activity Kick off	TOYOTA
5	กิจกรรม TCC Safety Shop Floor	TOYOTA
6	กิจกรรม TCC Environmental Shop Floor	TOYOTA
7	กิจกรรม Machine Safety	TOYOTA
8	กิจกรรม CCCF Activity	TOYOTA
9	กิจกรรม TCC Risk Management	TOYOTA
10	กิจกรรม ESPI	TOYOTA
11	กิจกรรม The 30 th Toyota concert	TOYOTA
12	กิจกรรม TCC Rally	TOYOTA
13	กิจกรรม MCC Rally	Mitsubishi



เข้าร่วมกิจกรรม TCC Rally
ของ TOYOTA ▼





▶ เข้าร่วมกิจกรรม
TCC QA Improvement Activity Kick off
ของ TOYOTA

▶ เข้าร่วมกิจกรรม MCC Rally
ของ Mitsubishi



5. เปิดโอกาสให้ตัวแทนจำหน่ายของลูกค้าได้เข้ามาพบปะพนักงานและมอบสิทธิพิเศษให้กับพนักงาน จัดกิจกรรมแสดงรถยนต์ เพื่อส่งเสริมการขาย และกระตุ้นการซื้อกลุ่มรถยนต์ที่บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการผลิต โดยกิจกรรมในปี 2562 มีดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ลูกค้า
1	บจก.รัตนหิรัญ ออโต้เซลล์ (โชคชัย นม.)	CHEVROLET
2	หจก.คิงสยนต์ (สามแยกปัก)	ISUZU
3	บจก.ตั้งปักโคราช	ISUZU
4	บจก. มิตซูสวงวนพงษ์ มอเตอร์ส อ.โนนสูง	Mitsubishi
5	Mitsubishi Motors (Thailand) Co.,Ltd.	Mitsubishi
6	NISSAN MOTOR (THAILAND) CO.,LTD	NISSAN MOTOR
7	หจก.โตโยต้าโคราช 1988 (โคกกรวด)	TOYOTA
8	บจก.โตโยต้า ไทยเย็น	TOYOTA
9	บจก.โตโยต้า เป็นหนึ่ง	TOYOTA



6. การรักษาความลับของลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ ของลูกค้าหรือที่เกี่ยวข้องกับกิจการใด ๆ ที่บริษัทฯ ไม่เปิดเผยโดยเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการข้อมูลความลับให้มีมาตรฐานในการดูแล และจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสร้างความตระหนักในการดูแลข้อมูลความลับ และนำไปสู่การป้องกันข้อมูลความลับรั่วไหล



7. ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี โดยประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ใน 2 หัวข้อหลัก ได้แก่ ด้านคุณภาพ และด้านการส่งมอบ โดยผลการสำรวจจะนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการต่าง ๆ ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ความพึงพอใจของลูกค้า	เป้าหมาย	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
1. ด้านคุณภาพ (Quality)	85%	86%	88 %	88 %
2. ด้านการส่งมอบ (Delivery)	85%	96%	97 %	98 %
ความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	85%	91%	93 %	93 %



ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2562 พบว่า ลูกค้ามีความพึงพอใจด้านคุณภาพลดลงจากปี 2561 ร้อยละ 2 ความพึงพอใจการส่งมอบลดลงจากปี 2561 ร้อยละ 1 และความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมของปี 2562 ลดลงจากปี 2561 ร้อยละ 2 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าไปพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการด้านคุณภาพและการส่งมอบ โดยกำหนดเป็น KPI ในปี 2563 ดังนี้



- ส่งมอบสินค้าตรงตามระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด เป้าหมาย 85 %
- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เป้าหมาย 85 %
- ข้อร้องเรียนชิ้นงานที่มีปัญหาด้านคุณภาพจากลูกค้า เป้าหมาย 0 %



8. รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

จากการเข้าร่วมกิจกรรมกับลูกค้า บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าจนได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

- 2019 TCC Risk Management Activity (BCP 10 Step) (Toyota)
- 2019 TCC QA Improvement Activity (Toyota)

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน



นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบลูกค้า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ พื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่

- กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อลูกค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใด ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา



นโยบายหลักด้านการจัดซื้อ

บริษัทฯ มีนโยบายให้การได้มาซึ่งสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐานและเป็นธรรม ยึดมั่นที่จะพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า โดยได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ราคาและระยะเวลาการส่งมอบที่เหมาะสมคู่ควรกับมูลค่าเงิน โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ เปิดโอกาสในการทำทุกธุรกิจให้กับทุกลูกค้าและการพิจารณาคัดเลือกลูกค้า ตั้งอยู่บนพื้นฐานความเสมอภาคและเป็นธรรม
2. บริษัทฯ จะใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. จัดทำสัญญาทางธุรกิจที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐาน
4. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้กับลูกค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

5. ไม่มีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานรับผลประโยชน์ใด ๆ เป็นส่วนตัวจากลูกค้า
6. จัดให้มีการประเมินผู้ส่งมอบหลักเป็นประจำทุกเดือน และแจ้งผลการประเมิน พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อให้ผู้ส่งมอบได้ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง
7. เปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้กรณีที่พบว่าได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ในการดำเนินธุรกิจร่วมกันนั้น บริษัทฯ มีนโยบายในการคัดเลือกผู้ส่งมอบที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ก่อนเป็นลำดับแรก

1. ผู้ส่งมอบที่ดำเนินธุรกิจถูกต้องตามกฎหมาย คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
2. ผ่านเกณฑ์การประเมินลูกค้า ทั้งด้านคุณภาพและระยะเวลาการส่งมอบ ตามที่บริษัทฯ กำหนด
3. ให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการทำกิจกรรมลดต้นทุนสินค้า และการปรับปรุงคุณภาพและบริการ

4. มีความสามารถด้านเทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ
5. สามารถตอบสนองต่อปริมาณความต้องการสินค้าที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานได้อย่างยืดหยุ่น
6. จัดให้มีการประเมินคู่ค้า และแจ้งผลการประเมินให้ทราบเป็นประจำทุกเดือน พร้อมข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
7. จัดทำสัญญา/ข้อตกลงในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน สำหรับผู้ส่งมอบหลัก

ทั้งนี้บริษัทฯ มีการควบคุมสารต้องห้ามในวัตถุดิบจากคู่ค้า โดยการขอใบรับรองผลิตภัณฑ์จากคู่ค้า รวมทั้งสุ่มตรวจวัดปริมาณสารต้องห้าม (Substance of Concerns : SOC) 11 ชนิด ที่จัดเป็นสารอันตรายต่อสุขภาพและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศน์ ตามข้อกำหนดของลูกค้า เช่น ตะกั่ว (Pb) แคดเมียม (Cd) ปรอท (Hg) โครเมียม (Cr6+) แร่ใยหิน (Asbestos) เป็นต้น



การพัฒนาคู่ค้า

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายยกระดับพันธมิตรคู่ค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจ ตลอดจนแบ่งปัน สร้างคุณค่าสู่สังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นระหว่างห่วงโซ่อุปทาน โดยดำเนินการตรวจติดตามคู่ค้าในประเด็นด้านคุณภาพ และการส่งมอบ ตลอดจนพัฒนาคู่ค้าด้านการรับรองให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบคุณภาพ ทั้งนี้ได้ชี้แจงนโยบายด้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านจดหมายเป็นประจำทุกปี

การดำเนินการด้านภาษี



นโยบายด้านภาษี

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของ บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรมตลอดจนยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการปฏิบัติด้านภาษี ดังนี้



1. วางแผนและแนวทางปฏิบัติด้านภาษีอากร

- ให้บริหารจัดการด้านภาษีอากร โดยการเสียภาษีอากร ให้ถูกต้องตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด เพื่อรักษาชื่อเสียงและความสัมพันธ์ที่ดีขององค์กรต่อหน่วยงานภาษีของรัฐที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีการปฏิบัติตามด้านภาษีที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่เหมาะสม และสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น
- ให้นำส่งภาษีอากร หรือขอคืนภาษีอย่างถูกต้อง ภายในกำหนดเวลา
- ให้มีการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ผลกระทบทางภาษี สำหรับโครงการลงทุนต่างๆ ของกลุ่มบริษัทให้เหมาะสม ก่อนการลงทุน



2. การประสานงานด้านภาษีกับหน่วยงานราชการ

- จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านภาษีในการประสานงาน ติดต่อกับหน่วยงานภาษีของรัฐที่มีความรู้ ทักษะด้านภาษีอากร โดยให้ข้อมูลทางภาษีที่ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริงในการดำเนินธุรกิจ
- จัดให้มีการให้ความรู้ คำปรึกษากับหน่วยงานต่างๆ และพนักงานภายในบริษัท เกี่ยวกับภาษีอากร เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักกฎหมายภาษีอากร



3. กำกับรักษาภาษีอากร

- จัดให้มีที่ปรึกษาด้านภาษีอากรที่มีความเชี่ยวชาญ และให้คำปรึกษาเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และปฏิบัติได้ถูกต้องตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด

บริษัทได้ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมด้านภาษีกับรัฐบาลและกรมสรรพากร และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีการดำเนินการทางด้านภาษีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงตามเวลาที่กำหนด โดยในปี 2562 บริษัทมีรายได้รวม 5,340.0 ล้านบาท โดยในปี 2562 อยู่ระหว่างการตรวจสอบตามสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน

นวัตกรรมและความยั่งยืนของธุรกิจ



การพัฒนานวัตกรรมทำได้หลายรูปแบบ ทั้งการคิดค้นด้วยบริษัทเองหรือการปรับเปลี่ยนจากสิ่งที่เป็นหรือมีอยู่เพื่อให้การดำเนินงานดียิ่งขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น โรงงานอุตสาหกรรมมีการจัดวางตำแหน่งอุปกรณ์ใหม่เพื่อลดการจราจรภายในโรงงาน หรือสำนักงานปรับลดขั้นตอนการทำงานเพื่อให้การดำเนินงานรวดเร็วยิ่งขึ้น เป็นต้น



นวัตกรรมที่เกิดจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงจากสิ่งที่เป็นปัจจุบัน เช่น การเปลี่ยนกระบวนการหรือการลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้จะช่วยลดเวลา ลดต้นทุนหรือในบางกรณีอาจสามารถสร้างตลาดใหม่ได้



การปรับปรุงสายการผลิตให้เป็นสายการผลิตอัตโนมัติ

เมื่อกล่าวถึงระบบสายการผลิตอัตโนมัติแล้ว โดยทั่วไปผู้คนจะนึกถึงแต่แขนกลหรือแขนหุ่นยนต์เสียเป็นส่วนใหญ่ แต่จากประสบการณ์ของบริษัทฯ นั้น ระบบสายการผลิตอัตโนมัติที่สมบูรณ์และสามารถใช้งานได้จริงนั้นประกอบด้วย เครื่องจักร ทรัพยากรมนุษย์ แขนกล เครื่องมือแวลลิ้ม และชุดโปรแกรมสั่งการต่างๆ ซึ่งตลอดระยะเวลา

ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เริ่มมีการนำระบบสายการผลิตอัตโนมัติมาใช้ ได้มีการพัฒนาองค์ความรู้ต่างๆ มากมายหลากหลายแขนงเป็นการภายในและได้ทำการปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพเพิ่มสูงขึ้นตลอดมา นอกจากนี้ยังได้สร้างบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญด้านการผลิตบนสายการผลิตอัตโนมัติเป็นผลสำเร็จแล้วหลายรุ่น



การมีส่วนร่วมสร้างนวัตกรรมภายในองค์กรด้วย KAIZEN



บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาวัฒนธรรมในระดับพื้นที่ปฏิบัติงาน ใช้เทคนิคการปรับปรุงหน้างาน **KAIZEN** โดยไม่จำกัดแนวคิดของพนักงาน พนักงานทุกคนสามารถทำ KAIZEN ในด้านคุณภาพ ด้านความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านพลังงาน ได้อย่างอิสระตามมุมมองของตนเอง แต่ต้องแสดงให้เห็นถึงประสิทธิผลของโครงการนั้น

รูปแบบการดำเนิน

โครงการ

KAIZEN

ดำเนินการผ่านคณะกรรมการและคณะทำงาน

เพื่อดำเนินการพัฒนาดังต่อไปนี้

1. วางแผนงานและวางระบบพัฒนากิจกรรม KAIZEN
2. ส่งเสริมกิจกรรม KAIZEN ภายในบริษัท
3. ตรวจสอบโครงการ KAIZEN และกำหนดทีมงานผู้ร่วมตรวจกิจกรรม KAIZEN
4. ดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

นวัตกรรมทางธุรกิจ

ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร ประเภทการออกแบบผลิตภัณฑ์

ซึ่งเป็นนวัตกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

1. **ชิ้นส่วนช่วงล่างสำหรับรถยนต์** คือ หัวต่อแกนล้อหรือปีกนกแกนล้อ สำหรับรถยนต์ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบยกสูง ทำหน้าที่รับแรงที่แกนล้อ และเป็นโครงสร้างรับน้ำหนักสำหรับข้อต่อต่าง ๆ ของระบบกันสะเทือนช่วงล่างรถยนต์
2. **ชิ้นส่วนช่วงล่างสำหรับรถยนต์** คือ หัวต่อแกนล้อหรือปีกนกแกนล้อ สำหรับรถยนต์ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา ทำหน้าที่รับแรงที่แกนล้อ และเป็นโครงสร้างรับน้ำหนักสำหรับข้อต่อต่าง ๆ ของระบบกันสะเทือนช่วงล่างรถยนต์
3. **ฝาครอบเฟืองเกียร์สำหรับเครื่องยนต์** ทำหน้าที่เป็นเสื้อชุดเกียร์เครื่องยนต์ และชุดปั้มน้ำมันหล่อลื่นเครื่องยนต์
4. **ชิ้นส่วนช่วงล่างสำหรับรถยนต์** คือ หัวต่อแกนล้อหรือปีกนกแกนล้อ สำหรับรถยนต์ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบยกสูง ทำหน้าที่รับแรงที่แกนล้อ และเป็นโครงสร้างรับน้ำหนักสำหรับข้อต่อต่าง ๆ ของระบบกันสะเทือนช่วงล่างรถยนต์
5. **ปั้มน้ำมันหล่อลื่น** ทำหน้าที่เป็นปั้มน้ำมันหล่อลื่นเครื่องยนต์ เพื่อส่งไปหล่อลื่นชิ้นส่วนต่าง ๆ ในเครื่องยนต์

ระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อม



บริษัท พี.ซี.เอส. แมชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เดินหน้าอย่างไม่หยุดยั้งในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ให้มีคุณภาพโดดเด่นเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า นอกจากนี้เรายังให้ความสำคัญกับการนำระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการดำเนินธุรกิจตามหลัก PDCA (Plan/Do/Check/Action) โดยระบบดังกล่าวช่วยให้พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานต่างๆ ได้ตามข้อกำหนดด้านคุณภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจน

ตอบสนองความต้องการของผู้ถือหุ้นได้เป็นอย่างดี ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการอุตสาหกรรมสีเขียว ของกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งส่งเสริมการดำเนินการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และดำเนินการตามข้อกำหนดผ่านการรับรองในระดับที่ 3 มาอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งได้รับการรับรองมาตรฐานระดับประเทศและสากล เช่น ISO14001 : 2015 มาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และ IATF16949 : 2016 มาตรฐานด้านคุณภาพของกลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์

การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ



การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์พลังงานมาโดยตลอด และได้นำแนวคิดการประหยัดพลังงานมาผนวกเป็นองค์ประกอบหลักของโครงการรักษาสุขภาพภูมิอากาศเพื่อลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งเป็นก๊าซเรือนกระจกที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดภาวะโลกร้อน ส่วนใหญ่มาจากการใช้ไฟฟ้า โดยมีคณะทำงานอนุรักษ์พลังงาน และบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนมาตรการต่างๆ กำหนดแผนงาน เป้าหมายในการจัดการพลังงาน การขยายผลกิจกรรมและโครงการต่างๆ ตลอดจนการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านอนุรักษ์พลังงาน เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าและบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในภาคอุตสาหกรรม (Energy points) ดำเนินการโดยสถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และได้รับการสนับสนุนโครงการจากสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ซึ่งจากการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนด้านการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากร การให้คำแนะนำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญพิเศษที่เหมาะสมกับสถานภาพการผลิตของบริษัทในปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังส่งคณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงานเข้าฝึกอบรมกับองค์กรต่างๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เช่น Energy Reduction Innovation เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



ผู้เชี่ยวชาญจากโครงการ Energy points เข้าให้คำแนะนำปรึกษากับคณะทำงานอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ สามารถสร้างบุคลากร

ให้มีจิตสำนึก มีความรับผิดชอบ

และพร้อมที่จะพัฒนาองค์กรในด้าน

การอนุรักษ์พลังงาน

ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนสืบไป



การมีส่วนร่วมของพนักงานในการอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ ได้สื่อสารเป้าหมายในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ให้พนักงานในทุกระดับได้ทราบ และมีส่วนร่วมในการจัดการ สิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุ เป้าหมายดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จึงได้ดำเนินกิจกรรมดังนี้

1. จัดฝึกอบรมจากผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้พนักงานได้ ตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน และมีทักษะในการอนุรักษ์พลังงานมากขึ้น
2. มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เช่น โปสเตอร์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ วารสารด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
3. กำหนดให้พนักงานทุกพื้นที่ปิดไฟ ปิดเครื่องปรับอากาศ ลดใช้พลังงานในช่วงที่ไม่มีการทำงาน และ กำหนดช่วงเวลาเปิด-ปิด อุปกรณ์อย่างเหมาะสม
4. การขอความร่วมมือพนักงานทุกท่าน ตรวจสอบ ความเรียบร้อยของอุปกรณ์ ตรวจสอบการปิดอุปกรณ์ ไฟฟ้า เครื่องจักร และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ ในพื้นที่ ปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัย ป้องกันการเกิดอัคคีภัย และประหยัดพลังงานในช่วงวันหยุดยาว
5. การตรวจติดตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและ ระบบการจัดการพลังงาน โดยดำเนินการอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
6. เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถเสนอแนวคิด กิจกรรม Kaizen โดยจะได้รับผลตอบแทนจากผลการ ประหยัดของโครงการอีกด้วย



Page 10 of 16

จากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ สามารถลดปริมาณ การใช้พลังงานได้อย่างมีนัยสำคัญแล้ว ยังทำให้ บริษัทฯ สามารถ สร้างบุคลากรให้มีจิตสำนึก มีความรับผิดชอบ และพร้อมที่จะ พัฒนาองค์กรในด้านการอนุรักษ์พลังงานได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สืบไป



โครงการด้านการประหยัดพลังงาน

การประหยัดพลังงานเป็นแนวทางที่ดีที่สุดในการสร้างความมั่นคงด้านพลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ จึงดำเนินมาตรการด้านการประหยัดพลังงานและลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์อย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างโครงการด้านอนุรักษ์พลังงานที่ได้ดำเนินการ เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศส่วนสำนักงาน การฉนวนกระจกเปิดเครื่องปรับอากาศที่อุณหภูมิ 26 องศาเซลเซียส โครงการแก้ไขปัญหาลมรั่วในสายการผลิต และกิจกรรม ABC Activity ที่เน้นการเปิด-ปิดอุปกรณ์ที่มีการใช้พลังงานเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อการผลิต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังทำการขยายผลโครงการที่สามารถลดใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพจากปี 2561 ไปยังพื้นที่อื่นๆ ภายในบริษัทฯ เช่น การเปลี่ยนหลอดไฟฟ้แสงสว่างเป็นหลอด LED โครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคาอาคารลานจอดรถ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดโครงการดังนี้

- โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศส่วนสำนักงาน โดยการล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ จำนวน 80 ชุด
- โครงการเพิ่มอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศจาก 25 องศาเซลเซียส เป็น 26 องศาเซลเซียส
- โครงการปรับปรุงปัญหาลมรั่วในสายการผลิตจำนวน 120 จุด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขยายผลโครงการที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปีที่ผ่านมาได้แก่

- โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ชนิดติดตั้งบนหลังคาอาคารลานจอดรถ (Solar Rooftop Car Parking) ขนาด 3 MWdc. ซึ่งเริ่มเปิดใช้งานเมื่อปี 2562 เพื่อใช้ภายในบริษัทฯ
- โครงการเปลี่ยนหลอดไฟจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ โคมไฟสปอร์ตไลท์ ทั้งในส่วนอาคารผลิต สำนักงาน และรั้วรอบโรงงาน เป็นหลอดประหยัดพลังงาน LED ซึ่งดำเนินการขยายผลมาที่ บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 1 และ 2

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	หน่วยการใช้พลังงาน	พลังงานที่ลดได้	Co ₂ Reduction (Ton - Co ₂)	ลดค่าใช้จ่าย (บาท/ปี)
1	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศส่วนสำนักงาน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	26,085.38	14.67	104,341.52
2	โครงการเพิ่มอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศจาก 25 องศาเซลเซียส เป็น 26 องศาเซลเซียส	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	30,872.32	69.45	123,489.28
3	โครงการปรับปรุงปัญหาลมรั่วในสายการผลิต	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	15,609.60	8.78	62,438.40
กิจกรรมที่ขยายผล					
4	โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ชนิดติดตั้งบนหลังคาอาคารลานจอดรถ (Solar Rooftop Car Parking) ขนาด 3 MWdc.	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	4,012,611.55	2,256.69	16,050,446
5	โครงการเปลี่ยนหลอดไฟจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ เป็นหลอดประหยัดพลังงาน LED	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	284,057	159.75	1,165,347



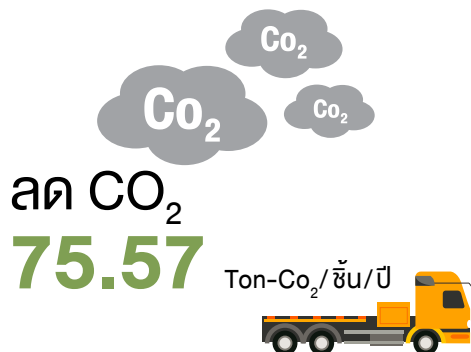
โครงการสมาร์ทไดรเวอร์ (Smart Driver)

บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ดำเนินกิจการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ด้วยความชำนาญ โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการควบคุมกระบวนการผลิตทั้งทางด้านคุณภาพ และการจัดส่งสินค้าให้ทันตามกำหนดเวลา จึงทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าด้วยดีเสมอมา

ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการควบคุมและลดการปล่อยมลพิษอากาศ โดยเฉพาะด้านการจัดส่งสินค้า ซึ่งบริษัทฯ มีรถจัดส่งสินค้าประเภทบรรทุกทุกที่ใช้แก๊สน้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิงขับเคลื่อน ทั้งหมดจำนวน 18 คัน โดยตลอดทั้งปี มีการใช้เชื้อเพลิงน้ำมันดีเซลไปทั้งสิ้น 151,433.01 ลิตรต่อปี คิดเป็นค่าใช้จ่าย 4,371,827.07 บาทต่อปี ซึ่งจากการเผาไหม้

น้ำมันเชื้อเพลิงดีเซลในปริมาณดังกล่าว ทำให้เกิดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ต่อหน่วยการผลิตอยู่ได้ 380.45 Ton-Co₂ ต่อชิ้นต่อปี

จากปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการลดและป้องกันผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จึงทำการเปลี่ยนชนิดเชื้อเพลิงจากน้ำมันดีเซล มาใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV) ผลจากการดำเนินการทำให้บริษัทสามารถลดปริมาณการใช้เชื้อเพลิงลงได้ 44,250 ลิตรต่อปี สามารถลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) จากการเปลี่ยนมาใช้ NGV ในการขนส่งผลิตภัณฑ์ลงได้เหลือ 75.57 Ton-Co₂ ต่อชิ้นต่อปี คิดเป็นร้อยละ 46.86



ผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน

	พลังงานที่ลดได้	CO ₂ Reduction	ลดค่าใช้จ่าย
 พลังงานไฟฟ้า	4.37 ล้าน KW/ปี	2,509.34 Ton-Co ₂ /ปี	17,506 ล้านบาท/ปี
 พลังงานเชื้อเพลิง	44,250 ลิตร/ปี	75.57 Ton-Co ₂ /ชิ้น/ปี	1.30 ล้านบาท/ปี

การจัดการของเสีย



บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง ในฐานะผู้ผลิตและผู้ประกอบการนิคมลพิษนั้น บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการของเสียเป็นอย่างมาก โดยการกำหนดนโยบาย และเป้าหมายเชิงปริมาณในการลดของเสียที่ชัดเจน โดยเป้าหมายในการลดปริมาณของเสียส่งกำจัดในปี 2562 ต้องลดลงจากปี 2561 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ส่งเสริมการดำเนินงานกิจกรรมลดของเสียเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

1. โครงการรณรงค์ลดใช้โฟม และพลาสติก

ปัจจุบัน เกิดขยะของเสียจากการใช้บรรจุภัณฑ์ชนิดโฟม และพลาสติกจากกิจกรรมการจำหน่ายอาหารภายในบริษัทมีปริมาณมากขึ้นเนื่องจากเป็นวัสดุที่หาได้ง่าย ราคาถูก และสะดวกในการใช้งาน แต่ปัญหาหลังการใช้งานและการกำจัด ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมระบบนิเวศของสิ่งมีชีวิต และการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น



ลด โฟม และพลาสติก

ลงได้ถึง ร้อยละ

5.85



ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดทำโครงการรณรงค์การใช้บรรจุภัณฑ์ชนิดโฟม และพลาสติก ให้หันมาใช้ภาชนะที่สามารถย่อยสลายได้ง่าย และกำหนดให้ผู้จำหน่ายอาหารเปลี่ยนมาใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถหมุนเวียนใช้ซ้ำได้ โดยประกาศเป็นข้อกำหนดในระเบียบปฏิบัติสำหรับร้านค้าจำหน่ายอาหาร จากการดำเนินโครงการดังกล่าว สามารถยกเลิกการใช้บรรจุภัณฑ์ชนิดโฟมภายในบริษัทได้ และลดปริมาณการใช้บรรจุภัณฑ์ชนิดพลาสติกลงได้ถึงร้อยละ 5.85

2. โครงการปรับปรุงขั้นตอนการหลอมอลูมิเนียม เพื่อลดปริมาณของเสียอันตราย Aluminium dross : ดำเนินการที่ บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 2

บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) จะมีการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ด้วยวิธีการหลอมและฉีดขึ้นรูปอลูมิเนียม ซึ่งในระหว่างกระบวนการหลอมจะมีเศษขึ้นเตาอลูมิเนียม (Aluminium dross) ที่เกิดจากขั้นตอนการทำความสะอาดน้ำอลูมิเนียม ที่มีความเป็นอันตราย ไม่สามารถนำกลับมารีไซเคิลใหม่ได้ ต้องส่งกำจัดกับบริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมากถึง 128.63 ตันต่อปี คิดเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งกำจัดกว่า 6 ล้านบาท

จากปัญหาดังกล่าว ทางบริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการบริหารจัดการที่ต้นเหตุ โดยการยกเลิกขั้นตอนการรีดน้ำอลูมิเนียมออกจากขึ้นเตาอลูมิเนียม (Aluminium dross) ทำให้ของเสียจากกระบวนการดังกล่าวสามารถนำไปรีไซเคิลกลับมาใช้ซ้ำอีกได้ ซึ่งจากการดำเนินโครงการในปี 2562 ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถยกเลิกการส่งกำจัดขึ้นเตาอลูมิเนียม (Aluminium dross) มาเป็นของเสียรีไซเคิลได้ 100%



สามารถ
รีไซเคิลได้
100%



ลดค่าใช้จ่าย

ในการส่งกำจัด

608,714 บาท / ปี

3. การจัดการของเสียจากกระบวนการผลิต

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินการลดปริมาณของเสียจากกิจกรรมการผลิต เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และลดต้นทุนในการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นโดยควบคุมการใช้ทรัพยากร และวัสดุสิ้นเปลืองให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักการ 3Rs ตลอดจนการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิตที่ก่อให้เกิดของเสียอันตรายจากกระบวนการหลอมอลูมิเนียมเพื่อให้สามารถนำกลับรีไซเคิลได้

จากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว บริษัทฯ สามารถลดปริมาณของเสียที่นำไปทำเป็นเชื้อเพลิงผสมลงได้ 16.8 ตัน และลดปริมาณของเสียขึ้นเตาอลูมิเนียม (Aluminium dross) ที่นำไปฝังกลบลงได้ 128.63 ตัน ทำให้สามารถลดต้นทุนในการกำจัดของเสียได้ถึง 608,714 บาท

การจัดการทรัพยากรน้ำ



น้ำเป็นหนึ่งในทรัพยากรสำคัญของโลก การใช้น้ำอย่างรู้ค่าจึงเป็นสิ่งสำคัญที่เราต้องใส่ใจ การใช้น้ำส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นการใช้อยู่ในสถานประกอบการ โดยสถานประกอบการของเราใช้น้ำประปาเป็นหลัก ผลิตโดยเขตอุตสาหกรรมพี.ซี.เอส. เอสเตท ระบบผลิตน้ำประปาเขตอุตสาหกรรม พี.ซี.เอส. เอสเตท สามารถผลิตน้ำประปาได้ 2,400 ลบ.ม./วัน มีอัตราการจ่ายน้ำประปาทั้งหมด 1,000 ลบ.ม./วัน คงเหลือน้ำประปา 1,400 ลบ.ม./วัน และไม่ได้ใช้น้ำประปาของชุมชนแต่อย่างใด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการประหยัดน้ำอย่างต่อเนื่อง และได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการใช้น้ำเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางในการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยทางบริษัทได้ดำเนินการในหลายโครงการ ยกตัวอย่างเช่น



1. การตรวจหารอยรั่วของแนวท่อน้ำและทำการปรับปรุงแก้ไขทันที

ดำเนินการตรวจหารอยรั่วของท่อน้ำ ตามจุดต่างๆ เช่น เส้นทางเดินท่อน้ำ ท่อน้ำ อ่างล้างมือ หากมีการพบเห็นท่อน้ำรั่ว หรือก๊อกปิดไม่สนิท ดำเนินซ่อม/แก้ไขทันที เพื่อลดการสูญเสีย

ดำเนินการเปลี่ยนมาใช้น้ำจากการกรองด้วยระบบรีเวอร์สออสโมซิส (RO) แทนการใช้น้ำประปาในกระบวนการผลิตน้ำมันคูลแลนท์ เพื่อยืดอายุน้ำมันคูลแลนท์ และยังสามารถลดการใช้น้ำในการผลิตน้ำมันคูลแลนท์อีกด้วย



2. โครงการเปลี่ยนมาใช้ RO ในการเตรียมน้ำมันหล่อเย็นแทนการใช้น้ำประปา



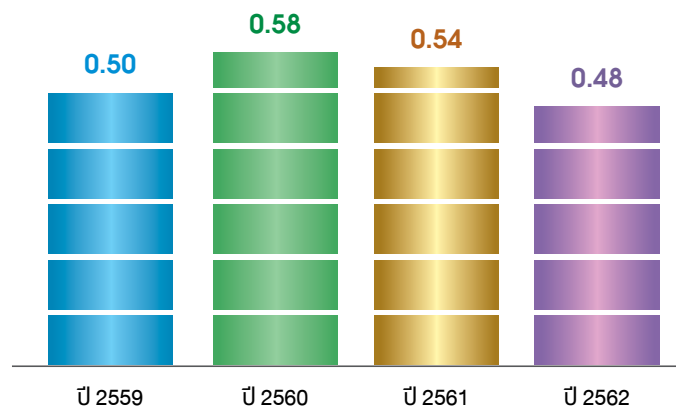
3. โครงการนำน้ำที่ไม่ผ่านการกรองจากระบบผลิตน้ำ RO มาใช้ในการสาธิตอุปกรณ์

ดำเนินการจัดทำโครงการนำน้ำที่ไม่ผ่านการกรองจากระบบผลิตน้ำผ่านการกรองด้วยเครื่องรีเวอร์สออสโมซิส เพื่อนำมาใช้ในระบบสาธิตอุปกรณ์ รัตนันต์ไม้



โดยในปี 2562 สามารถลดปริมาณการใช้น้ำประปาจากปี 2561 คิดเป็นร้อยละ 10.91% ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ (ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 จากปี 2561)

ปริมาณการใช้น้ำประปา
เทียบยอดผลิตประจำปี 2559-2562
(ลบ.ม. ต่อชิ้นงาน 100 ชิ้น)



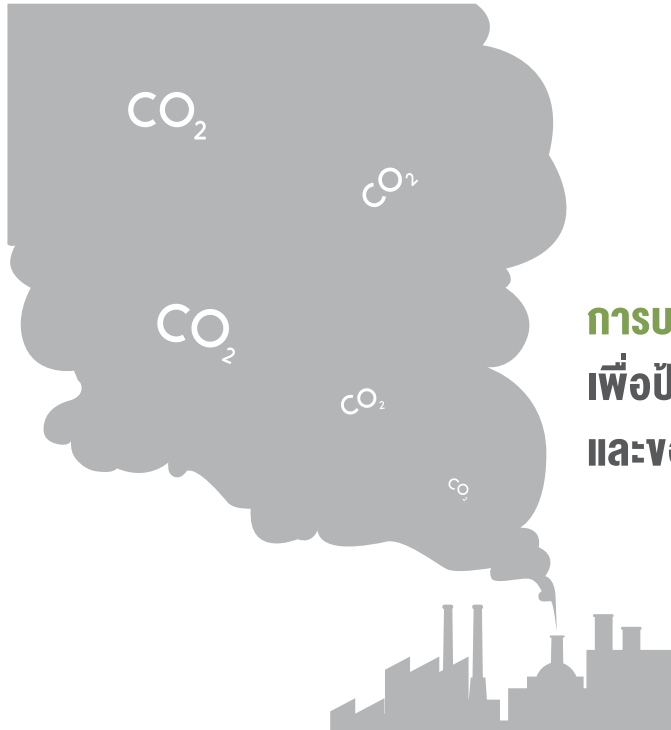
ลด ปริมาณการใช้น้ำประปา
จากปี 2561 คิดเป็น ร้อยละ
11.11

ผลการดำเนินงาน		เป้าหมาย		
2561	2562	2561	2562	2563



ลดการใช้ทรัพยากรน้ำ
(ลดจากปีที่ผ่านมา)

68.14% 11.11% 5% 5% 5%



การบริหารจัดการ เพื่อป้องกันหรือลดมลพิษ และของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต

การควบคุมมลพิษทางอากาศ

เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบกิจการอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ซึ่งมีกระบวนการด้านการผลิตที่อาจก่อให้เกิดสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศ ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการเลือกและห้ามใช้สารอินทรีย์ ระเหยง่ายที่อาจปนเปื้อนมากับชิ้นงาน การบำรุงรักษาระบบบำบัดมลพิษอากาศ ตลอดจนการตรวจคุณภาพอากาศตามแหล่งกำเนิดต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันและควบคุมผลกระทบต่อสุขภาพอาชีวอนามัย ของบุคลากรภายในบริษัทฯ และคนในชุมชนใกล้เคียง รวมถึงการมีส่วนร่วมในการลดและป้องกันปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) ที่เป็นปัญหาใหญ่ในปัจจุบัน

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงปัญหามลพิษทางอากาศ PM 2.5 ที่กำลังเป็นปัญหาใหญ่ในสังคมไทย ในปี 2561 ประเทศไทยติดอันดับเป็นประเทศที่มีค่ามลพิษทางอากาศ PM 2.5 สูงสุดเป็นอันดับที่ 3 ของโลก (ที่มา : AirVisual.com) ถึงแม้สถานการณ์จะคลี่คลายลง แต่ประเทศไทยก็ยังคงมีค่ามลพิษทางอากาศที่สูงต่อเนื่องมาเรื่อยๆ จากเหตุการณ์นี้ บริษัทฯ จึงมีมาตรการในการควบคุมและป้องกันปัญหาการเกิด PM 2.5 เช่น ควบคุมกระบวนการผลิตที่อาจก่อให้เกิดฝุ่น เช่น ติดตั้งเครื่องบำบัดอากาศประจำเครื่องจักร ปิดกั้นพื้นที่ปฏิบัติงานของผู้รับเหมาเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น

ออกสู่ภายนอก ฉีดพรมน้ำในกรณีมีการดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดฝุ่นเป็นต้น และมีการตรวจคุณภาพอากาศในพื้นที่ปฏิบัติตามมาตรฐานของประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ชีตจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายภายในพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ซึ่งผลการตรวจสอบในปี 2562 อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

นอกจากที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ ยังดำเนินการควบคุมมลพิษอากาศที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต อันเป็นสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน (Green House Gas) ก่อนระบายออกสู่สิ่งแวดล้อม โดยการติดตั้งระบบรวบรวมและบำบัดอากาศแบบ Wet scrubber และ Bag filter ให้เหมาะสมกับแหล่งกำเนิด อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบประสิทธิภาพ และการบำรุงรักษาให้ระบบดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนจัดให้มีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด

ดังนั้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่น บริษัทฯ จึงได้ทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศตามมาตรฐานประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 เป็นประจำทุกปี โดยพารามิเตอร์หลักที่ทำการตรวจวัดได้แก่ SO_2 , NO_x , CO และ TSP ซึ่งดำเนินการตรวจสอบและรับรองโดยหน่วยงานจากภายนอกที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยผลการตรวจในปี 2562 อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด



ระบบบำบัดมลพิษอากาศบริษัท พี.ซี.เอส. แมชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
และ การบำรุงรักษาระบบบำบัดอากาศประจำปี 2562

การจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

(Environment-Related Substances หรือ ERS) ในผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ได้นำระบบการตรวจสอบสารต้องห้าม SOC (Substance of (Environmental) Concern) และมีการจัดทำระบบห่วงโซ่อุปทานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Supply Chain) ภายใต้หลักการดังต่อไปนี้

- ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด และต้องจัดทำระบบควบคุมความเสี่ยงของตนเองด้วย
- ซัพพลายเออร์ต้องจัดทำระบบเพื่อรักษาสีสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร และควบคุมการใช้สารต้องห้าม SOC

การควบคุมสารอันตราย

บริษัทฯ ดำเนินการปฏิบัติตามมาตรฐานกระบวนการควบคุมและจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม และผู้ปฏิบัติที่ได้รับการสัมผัสอย่างเคร่งครัด

กระบวนการจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดมาตรการหลายด้านที่ต้องดำเนินการ เพื่อควบคุมสารที่อาจเป็นอันตรายต่างๆ ในหลายขั้นตอน ตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ การคัดเลือกซัพพลายเออร์ การตรวจสอบซัพพลายเออร์ การตรวจสอบชิ้นส่วน การตรวจสอบระหว่างกระบวนการผลิต การควบคุมการผลิต ไปจนถึงการจัดส่ง นอกจากนี้กระบวนการจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมยังได้กำหนดให้มีการจัดตั้งหน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตาม และควบคุมการใช้สารที่อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น วิจัยและพัฒนา การจัดซื้อ การควบคุม คุณภาพการผลิต และอื่นๆ สามารถปฏิบัติตามกระบวนการจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

การบรรเทาภาวะโลกร้อน และรับมือกับสภาวะ

การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate change)

ในปัจจุบันองค์กรสากลทั่วโลกได้ให้ความสำคัญและยกระดับปัญหาการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศขึ้นมาเป็นปัญหาที่ต้องเร่งดำเนินการป้องกันแก้ไข ซึ่งปัญหาดังกล่าวทำให้เกิดปรากฏการณ์ทางภัยธรรมชาติที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น

ดังนั้นบริษัท พี.ซี.เอส. แมชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) จึงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas ; GHGs) จากภาคอุตสาหกรรมในทั้ง 3 Scope โดยมีเป้าหมายในปี 2562 ต้องลดลงไม่น้อยกว่า 5% จากปี 2561 ดังนี้

- การลดการปล่อย GHGs ใน Scope ที่ 1 : โครงการเปลี่ยนชนิดเชื้อเพลิงรถขนส่งจากน้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV)
- การลดการปล่อย GHGs ใน Scope ที่ 2 : การลดใช้พลังงานไฟฟ้าในกิจกรรมการผลิต
- การลดการปล่อย GHGs ใน Scope ที่ 3 : กิจกรรมรณรงค์ลดใช้วัสดุสิ้นเปลือง

รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas ; GHGs) ย้อนหลัง 2 ปี

Scope	หน่วย	ปริมาณการปล่อย GHGs		ต่อหน่วยการผลิต Ton-CO ₂ /1,000 ชิ้น		ปริมาณที่ลดลง (%)
		2561	2562	2561	2562	
Scope 1 : Direct	Ton - CO ₂ e	8,581	8,510			
Scope 2 : Energy indirect	Ton - CO ₂ e	22,010	18,002	0.76	0.61	19.74
Scope 3 : Other	Ton - CO ₂ e	-	-			

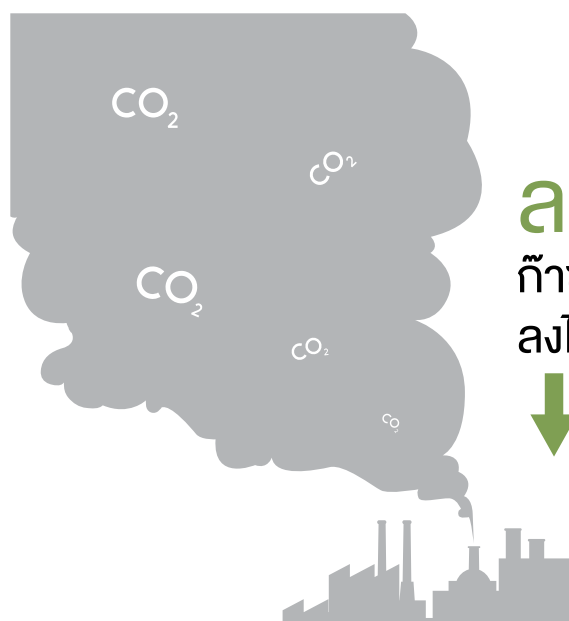
จากการดำเนินโครงการฯ และการขยายผลกิจกรรมต่างๆ ในปี 2562 ที่ผ่านมา ทำให้บริษัทฯ สามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas ; GHGs) ลงได้ถึง 2,608.78 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ในปี 2562

ผลการดำเนินงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas ; GHGs)

	ผลการดำเนินงาน		เป้าหมาย		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ลดจากปีที่ผ่านมา)	21.64%	19.74%	5%	5%	5%

CO₂ Reduction Activity : สรุปกิจกรรมการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในปี 2562

ลำดับ	กิจกรรม / โครงการ	หน่วย	พลังงานที่ลดได้	Co ₂ Reduction (Ton - Co ₂)
1	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศส่วนสำนักงาน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	26,085.38	14.67
2	โครงการเพิ่มอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศจาก 25 องศาเซลเซียส เป็น 26 องศาเซลเซียส	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	30,872.32	69.45
3	โครงการปรับปรุงปัญหาลมรั่วในสายการผลิต	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	15,609.60	8.78
4	โครงการเปลี่ยนชนิดเชื้อเพลิงรถขนส่งจากน้ำมันดีเซล เป็นเชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV)	ลิตร	44,250	99.44
กิจกรรมที่ขยายผล				
5	โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ชนิดติดตั้งบนหลังคาอาคารลานจอดรถ (Solar Rooftop Car Parking) ขนาด 3 MWdc.	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	4,012,611.55	2,256.69
6	โครงการเปลี่ยนหลอดไฟจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ เป็นหลอดประหยัดพลังงาน LED	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	284,057	159.75
รวม CO ₂ ที่ลดได้ทั้งสิ้น				2,608.78



ลดปริมาณการปล่อย

ก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas ; GHGs)

ลงได้ถึง

↓ 2,608.78 ตันคาร์บอนไดออกไซด์
เทียบเท่าในปี 2562

ความหลากหลายทางชีวภาพ



บริษัท พี.ซี.เอส. แมชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ โดยการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน และให้ความสำคัญด้านการคัดเลือกพันธุ์ไม้ที่จะนำมาปลูก ซึ่งมีทั้งไม้ยืนต้น ไม้ดอก และไม้ผล บริษัทฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสมของพื้นที่ที่นำมาปลูก และต้องสามารถป้องกันผลกระทบจากกิจกรรมการผลิตออกสู่ชุมชนโดยรอบได้ นอกจากนี้ พื้นที่สีเขียวภายในบริษัทฯ ยังเป็นที่อยู่อาศัยของนกนานาพันธุ์ แมลงและสัตว์อีกหลายชนิด อีกทั้งยังมีการกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลพื้นที่สีเขียว ตลอดจนการบำรุงรักษาพันธุ์ไม้ให้คงอยู่ได้ตลอด

ฤดูกาล ในปี 2563 บริษัทฯ มีแผนที่จะดำเนินการเพิ่มพันธุ์ไม้ในพื้นที่สีเขียว เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างทัศนียภาพที่สวยงามให้บริษัทฯ น่ายิ่งขึ้น

จากการดำเนินการตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring) บริษัทฯ ได้มีการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นในการสำรวจความคิดเห็น และรับฟังปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมกับคนในชุมชนร่วมกับคณะทำงานของเขตอุตสาหกรรม พี.ซี.เอส. เอสเตท เป็นประจำทุก ๆ ปี



การจัดการด้านสังคม

การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

(GRI 412-1)



การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนในการจ้างงาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการเคารพหลักสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ยึดมั่นในกฎหมายและหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่ดี โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ ต่อการจ้างงาน ซึ่งได้กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณบริษัท โดยมีนโยบายว่าด้วยการไม่เลือกปฏิบัติและความเสมอภาคทางโอกาส ไม่จำกัดเชื้อชาติ สีผิว อายุ เพศ ศาสนา สัญชาติ ภูมิภาคของบุคคล ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความทุพพลภาพ มาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจจ้างงาน ไม่ใช้แรงงานเด็ก และไม่ล่วง

ละเมิดสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล มีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน โดยถือเป็นความลับ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ และได้รับประกาศเกียรติคุณเพื่อแสดงว่าได้มุ่งมั่นในการนำหลักการแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labor Practices: GLP) มาใช้ในการบริหารจัดการด้านแรงงาน จากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ตั้งแต่ปี 2560

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน รวมทั้งสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลซึ่งต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกละเมิดจากการใช้ การเปิดเผย หรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ประวัติพนักงาน ผลตรวจสอบสุขภาพ ประวัติการทำงาน หรือข้อมูลส่วนตัวอื่นๆ ไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหาย

ผลการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

ปี 2562 บริษัทฯ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการไม่เคารพสิทธิมนุษยชนในกลุ่มพนักงาน เด็ก สตรี คนพิการ คู่ค้า และแรงงานต่างชาติที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

มุ่งมั่นในการ
นำหลักการแนวปฏิบัติ
การใช้แรงงานที่ดี
Good Labor Practices :
GLP

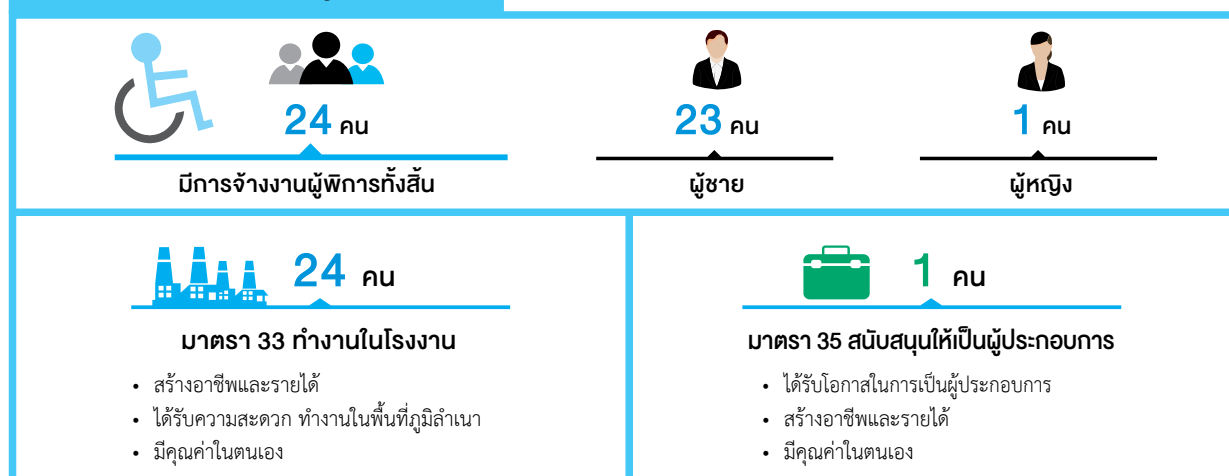


การจ้างงานคนพิการ

เพื่อให้คนพิการได้มีโอกาสใช้ความสามารถมีรายได้ และพึ่งพาตนเองได้ และลดภาระของครอบครัว บริษัทฯ จึงมีการจ้างงานคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ปัจจุบันบริษัทฯ มีพนักงานประจำที่ขึ้นทะเบียนเป็น ผู้พิการ โดยจ้างตามมาตรา 33 จำนวน 24 คน

ตามที่กฎหมายกำหนด อัตราส่วน 1 : 100 คน ส่งเสริมการจ้างงาน และการสร้างอาชีพผู้พิการให้มีรายได้และสามารถพึ่งพาตนเองได้ จัดให้มีสัมปทาน โดยการจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ ภายในบริเวณบริษัทฯ ให้กับผู้พิการ ตามมาตรา 35 จำนวน 1 คน

อัตราจ้างงานผู้พิการ



เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน



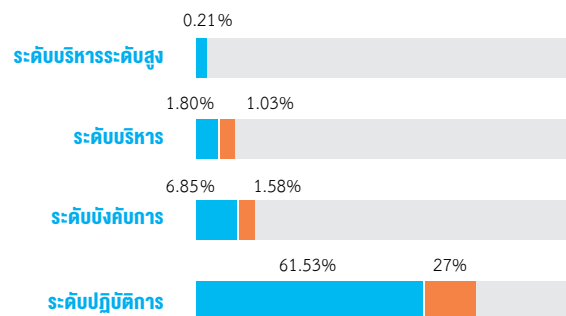
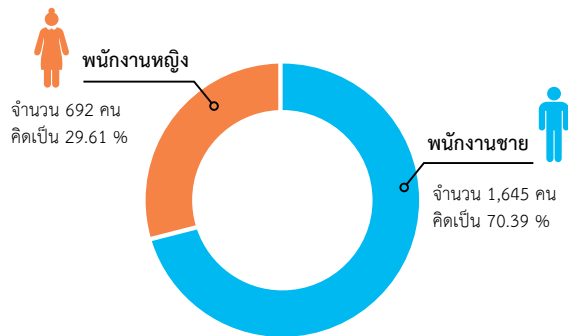
บริษัทฯ ได้จัดช่องทางให้พนักงาน ได้แสดงความคิดเห็น รวมทั้งจัดให้มี คณะกรรมการสวัสดิการประจำแต่ละโรงงาน เพื่อรับฟังและรวบรวมข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอไปยังผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งใน ประเด็นด้านแรงงาน และด้านสิทธิมนุษยชน

โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การสำรวจความสุข และความคิดเห็น ผ่านแบบสอบถาม และ พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น โดย ผ่านกล่องร้องทุกข์ที่มีไว้ในแต่ละโรงงาน เป็นต้น

องค์ประกอบพนักงาน



จากข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ในประเทศไทยมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 2,337 คน โดยสามารถแบ่งพนักงานเป็นประเภท ดังนี้



การบริหารผลตอบแทนและสวัสดิการ

(GRI 401-2)



บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานในลักษณะของ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ โบนัส เงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น โดยค่าตอบแทนดังกล่าวจ่ายตาม คุณวุฒิ วิชาชีพ ความรู้ ความสามารถ เป็นสำคัญ ไม่มีความแตกต่าง ทางด้านเพศ เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา สัญชาติ หรือคนพิการแต่อย่างใด นอกจากนี้ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด บริษัทฯ จึงนำผลการปฏิบัติงานของ พนักงานมาพิจารณาในการบริหารจ่ายค่าตอบแทน รวมถึงการจัด สวัสดิการต่างๆ ให้กับพนักงาน เพื่อสร้างความผูกพันอันดีระหว่าง องค์กรกับพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ในประเทศไทยมีพนักงาน ทั้งหมด 2,337 คน โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่ พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 612.14 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ ค่ารถ ค่าอาหาร โบนัส เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2556 ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์จำกัด เพื่อเป็นการเก็บออมและสร้างหลักประกัน ให้แก่พนักงาน รวมทั้งพนักงานจะได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษี โดยเงินสะสมส่วนนี้จะขึ้นอยู่กับความสมัครใจและอายุงานของ พนักงาน โดยบริษัทจะจ่ายเงินสมทบอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน ของพนักงาน เข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานจ่ายเงิน สะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 โดยในปี 2562 มีพนักงาน เข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 1,275 คน คิดเป็น อัตราร้อยละ 58.89

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานและครอบครัว โดยพนักงานระดับเท่ากัน จะได้รับสวัสดิการ เท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ อายุ ศาสนา โดยสวัสดิการและผลประโยชน์ที่ได้รับได้แก่

- เบี้ยขยันสำหรับพนักงานที่มาปฏิบัติงานสม่ำเสมอ
- สวัสดิการประกันอุบัติเหตุ
- เงินช่วยเหลือค่าเดินทาง
- เงินช่วยเหลือค่าอาหาร
- รางวัลพนักงานที่รักษาเวลาดีเด่น
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- กองทุนประกันสังคม
- เงินช่วยเหลือการสมรส, บวช
- เงินช่วยเหลือค่ามบุตร
- เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือกรณีญาติพนักงานเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือพนักงานประสบอุบัติเหตุตอนอกงาน
- ค่าความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงาน
- ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักกรณีเดินทางต่างจังหวัด
- การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในกิจการของบริษัท
- เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน
- สวัสดิการครุฝึกในสถานประกอบการสำหรับหลักสูตรวิชาชีพ

กระบวนการจัดการกับข้อร้องเรียน ต่อข้อปฏิบัติด้านแรงงาน

เมื่อพนักงานมีความไม่พอใจหรือมีความทุกข์อันเกิดขึ้นเนื่องจากการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องสภาพการทำงาน สภาพการจ้าง การบังคับบัญชา การสั่งหรือมอบหมายงาน การจ่ายค่าตอบแทนในการทำงาน หรือประโยชน์อื่น หรือการปฏิบัติใดที่ไม่เหมาะสมระหว่างบริษัท หรือผู้บังคับบัญชาต่อพนักงาน หรือระหว่างพนักงานด้วยกัน บริษัทฯ กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการดำเนินการไว้ในคู่มือพนักงาน พร้อมกับจัดให้มีช่องทางในการร้องทุกข์ได้หลายช่องทาง ดังนี้



1. กล่องแสดงความคิดเห็น



2. โทรศัพท์



3. E-mail



4. จดหมาย

ทั้งนี้ในปี 2562 ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับด้านแรงงานและด้านสิทธิมนุษยชน ในส่วนข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงาน บริษัทฯได้ส่งต่อคณะกรรมการสวัสดิการประชุมหารือเพื่อดำเนินการต่อไป

การพัฒนาศักยภาพแก่นักงาน



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมให้พนักงาน มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดี และมีทัศนคติที่ดีต่อบริษัทฯ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติเรื่องการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร โดยการสำรวจ การวิเคราะห์ความจำเป็นของ พนักงานในแต่ละกลุ่ม โดยมุ่งมั่นที่จะเพิ่มความรู้ เพิ่มความสามารถ ของพนักงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และพัฒนา

พนักงานตามนโยบายของบริษัทฯ ให้สอดคล้องและสนับสนุน เป้าหมายที่กำหนด ทางบริษัทฯ ได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการ ฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานตามแผนการฝึกอบรมประจำปี โดยแบ่งหลักสูตร ดังนี้

1. โปรแกรมการปฐมนิเทศ (Orientation Program)

บริษัทฯ กำหนดหลักสูตรที่เป็นพื้นฐานและจำเป็นเบื้องต้นในการเริ่มทำงานกับบริษัทฯ สำหรับพนักงานใหม่ทุกคนให้ได้เรียนรู้และ เข้าใจบริษัทฯ รวมทั้งสามารถปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมของบริษัทฯ โดยกำหนดหลักสูตรอบรมสำหรับพนักงานใหม่จำนวน 5 วัน 3 หลักสูตร ดังนี้



หลักสูตรอบรม วันที่ 1

ข้อมูลบริษัท (Company Profile PCSGH)

- วัฒนธรรมองค์กร
- หลักสูตรเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับการทำงาน และสวัสดิการ
- หลักสูตรสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับประกันสังคม
- จรรยาบรรณ, นโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน
- หลักสูตรระบบคุณภาพ IATF16949 : 2016



หลักสูตรอบรม วันที่ 2

- หลักสูตรความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน, กฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
- ฐานฝึกด้านความปลอดภัย (Safety DOJO)



หลักสูตรอบรม วันที่ 3

หลักสูตรเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ภาพรวมของบริษัท

- หลักสูตรเกี่ยวกับคุณภาพงาน, จิตสำนึกด้านคุณภาพ
- หลักสูตรเกี่ยวกับเอกสารหน้างาน
- หลักสูตรเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือวัด และฝึกปฏิบัติ
- หลักสูตรเกี่ยวกับกระบวนการผลิต, เครื่องจักร, อุปกรณ์ และฝึกปฏิบัติ
- ฐานฝึกทักษะและพัฒนาความสามารถ (P.C.S. Training Center)



ศูนย์ฝึกทักษะและพัฒนาความสามารถ (P.C.S. Training Center)

บริษัทฯ ก่อตั้งศูนย์ฝึกทักษะและพัฒนาความสามารถ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2557 โดยมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาพนักงานให้พร้อมก่อนทำงาน ศูนย์ฝึกทักษะฯ จัดทำฐานตามกระบวนการทำงานจริง เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติจริง ประกอบด้วยฐานฝึก ดังนี้

1. ฐานสายการผลิต (Production)

กระบวนการ Machine	กระบวนการ Die casting	กระบวนการ Forging
- ฐาน Tooling	- ฐาน Finishing M/C	- ฐาน คัดแยกเหล็ก R/M
- ฐาน Turning	- ฐาน Finishing D/C	- ฐาน คัดแยกสีอุณหภูมิ
- ฐาน Machining Center	- ฐาน Assembly M/C	- ฐาน วางงานใส่ Mold
- ฐาน Assembly	- ฐาน Assembly D/C	- ฐาน การใช้ปืนฉีดกราฟไฟท์
- ฐาน Appearance	- ฐาน Appearance	- ฐาน Trimming
		- ฐาน คัดแยกงานดี-งานเสีย
		- ฐาน วัดชิ้นงาน

2. ฐานซ่อมบำรุง (Maintenance)



- ฐาน Electric Equipment & Control System
- ฐาน Pneumatic & Control System
- ฐาน Inverter & Control System
- ฐาน PLC Test Training
- ฐาน Start Motor

3. ฐานความปลอดภัย (Safety)

3.1 PPE Station

3.2 5 Sense Station ประกอบด้วย

- ฐาน การสังเกตและการมองเห็น
- ฐาน ฟังเสียงและการสัมผัสเตือน
- ฐาน การดมกลิ่น
- ฐาน การสัมผัสความร้อน

3.3 Stop 6 Station ประกอบด้วย

- ฐาน อันตรายจากเครื่องจักร
- ฐาน อันตรายจากยานพาหนะ
- ฐาน อันตรายจากของหนักตกใส่
- ฐาน อันตรายจากการตกจากที่สูง
- ฐาน อันตรายจากกระแสไฟฟ้าดูด
- ฐาน อันตรายจากปัจจัยอื่นๆ



2. โปรแกรมด้านกฎหมาย (Law Requirements Program)

- การดับเพลิงขั้นต้น
- การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟประจำปี
- การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- การขับรถยนต์อย่างปลอดภัยและการสอบใบอนุญาตขับขี่
- แผนฉุกเฉิน
- การอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร



3. โปรแกรมระบบคุณภาพ (Quality System Program)

- Basic IATF 16949 : 2016 Requirement
- การแก้ไขอย่างเป็นระบบ
- SPC, 8D Report , 5 why เป็นต้น



4. Training Request Program

- หลักสูตรที่ต้องการทบทวน (Re-Training)
- หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับผลการตรวจระบบคุณภาพ (Internal Audit Result)
- หลักสูตรเพื่อป้องกันปัญหา หรือผลจากการปฏิบัติงาน (KPI)
- หลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับงานใหม่ (New Project)
- หลักสูตรอื่น ๆ ตามความเหมาะสม และตามสถานการณ์ปัจจุบัน



5. โปรแกรมพัฒนากิจกรรมการปฏิบัติงาน (Function Skills)

บริษัทฯ กำหนดให้แต่ละหน่วยงานต้องพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของพนักงานภายในหน่วยงาน ให้มีความรู้ ทักษะความชำนาญสูงขึ้น หรือเพิ่มมากขึ้นจากเดิม โดยการฝึกอบรมในงาน (On the Job Training) เป็นการเรียนรู้งานจากการสอนงาน การสังเกตการทำงานของผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ

- ความชำนาญ และให้พนักงานได้ลงมือปฏิบัติจริง โดยแต่ละ
- หน่วยงานต้องกำหนดว่าพนักงานต้องมีทักษะอะไรบ้างที่จำเป็น
- ในงาน จากนั้นทางหน่วยงานมีหน้าที่ในการสอนให้พนักงานมี
- ทักษะหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานมีทักษะครอบคลุมการปฏิบัติงาน
- ของหน่วยงาน และสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้

ข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ปี 2562

(GRI 404-1)



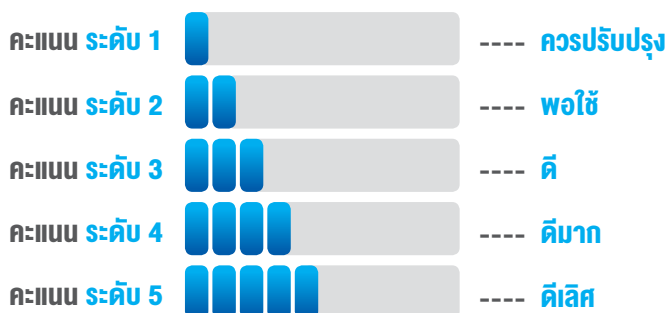
ข้อมูลการฝึกอบรมแยกตามระดับ	ชั่วโมง/คน/ปี
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมด	32.79
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานระดับปฏิบัติการ	36.19
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานระดับบังคับบัญชา	27.36
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานระดับจัดการ	25.18
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานระดับบริหาร	13.26

ในปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทฯ จัดหลักสูตรฝึกอบรมภายใน (In-House Training) จำนวนทั้งหมด 27 หลักสูตร รวมทั้งส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันภายนอกบริษัท (Public Training) จำนวนทั้งหมด 81 หลักสูตร ซึ่งครอบคลุมพนักงานระดับปฏิบัติการ ระดับบังคับบัญชา ระดับจัดการ และระดับบริหาร

การประเมินผลการทำงาน

บริษัทฯ จัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเป็นส่วนหนึ่งในการใช้เป็นเครื่องมือวัดคุณภาพของพนักงาน และเพื่อช่วยให้ผู้บังคับบัญชาสามารถวิเคราะห์การปฏิบัติงานของพนักงานภายในหน่วยงาน ว่ามีทักษะ ความรู้ ความสามารถเฉพาะบุคคลที่ใช้ในการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่ ซึ่งผลการประเมินที่ออกมา นั้น จะช่วยให้พนักงานสามารถพัฒนาและปรับปรุงตนเอง ให้ได้ตามมาตรฐานหรือสูงกว่ามาตรฐาน

ระดับคะแนน แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้



แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดวิธีการกระจายเกรดและลำดับขั้นการประเมิน ทั้งนี้ ให้ครอบคลุมถึงบริษัทย่อย



การดูแลพนักงาน



พนักงาน เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ และเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง บริษัทฯส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาตนเองไปสู่ความมั่นคงและความก้าวหน้า ให้เกิดศักยภาพในการพัฒนาอย่างมืออาชีพ อีกทั้งยังได้สนับสนุนให้พนักงานได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการออกแบบกิจกรรมผ่านแนวคิดองค์กรแห่งความสุข 8 ประการ หรือ

Happy Workplace ภายใต้ค่านิยม Work Life Balance ความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ในรูปแบบของคณะกรรมการ อีกทั้งยังให้พนักงานได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทอยู่อย่างสม่ำเสมอ จนได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์ระดับประเทศ ครบทั้ง 4 บริษัท ติดต่อกันเป็นปีที่ 4

องค์กร



แห่งความสุข

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแนวทาง Happy Workplace คือ แนวคิดของการจัดสมดุลชีวิตของมนุษย์ โดยมุ่งให้บุคลากรของบริษัทฯ มีความสุขในชีวิต ความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ซึ่งการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้จะส่งผลให้พนักงานเกิดความผูกพันกับองค์กร และนำพ่องค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนได้ในที่สุด



Happy body : สุขภาพดี

มีสุขภาพแข็งแรงทั้งกายและใจ เป็นการส่งเสริมด้านการดูแลสุขภาพร่างกาย ออกกำลังกาย และรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ เพื่อให้พนักงานมีร่างกายที่แข็งแรง จิตใจแจ่มใส เบิกบาน ซึ่งจะส่งผลให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. “PCSGH Annual Health Check up” การตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน

บริษัทฯ ดูแลสุขภาพของพนักงานทุกคนอย่างทั่วถึง รวมถึงการเลือกการตรวจให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมกับช่วงอายุ และการตรวจตามปัจจัยเสี่ยงในการทำงาน โดยในปี 2562 สถานพยาบาลที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ โรงพยาบาลกรุงเทพราชสีมา ดำเนินการตรวจในช่วงเดือนธันวาคม 2562 พนักงานเข้าตรวจ 2,303 คน คิดเป็นร้อยละ 98.42 ของพนักงานกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด



2. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19

โรคโควิด-19 เป็นโรคที่สามารถติดต่อกันได้ง่าย โดยการไอหรือจามรดกันก็สามารถติดโรคได้ผลกระทบที่ตามมาคือ การเกิดภาวะแทรกซ้อนขณะป่วย ซึ่งในปัจจุบันเชื้อโควิด-19 มีการเปลี่ยนแปลงสายพันธุ์ทุกปี ทำให้การรักษาใช้เวลานาน เสียค่าใช้จ่ายในการรักษามาก และอาจทำให้พนักงานต้องหยุดงานเป็นเวลาหลายวัน ทางบริษัทฯ จึงได้จัดหาวัคซีนราคาต้นทุน โดยมีพนักงานและผู้สนใจ จำนวน 38 คน

3. “PCSGH Sport League” ประเพณีการแข่งขันฟุตบอล

3.1 การแข่งขันฟุตบอลภายใน

ชมรมกีฬา ได้จัดกิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลโกลด์ลีก PCSGH ครั้งที่1/2019 โดยมีคุณทอาธิ ฐชิโอตะ กรรมการผู้จัดการ ได้กล่าวเปิดและกล่าวปิดการแข่งขันพร้อมมอบรางวัลให้กับผู้ชนะการแข่งขันในครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 16 ทีม จาก 3 Plant มีกำหนดการแข่งขันตั้งแต่วันที่ 18 พฤศจิกายน - 27 ธันวาคม 2562 เริ่มแข่งตั้งแต่ 17.05 น. ของทุกวันเป็นต้นไป



3.2 ส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมการแข่งขันกับองค์กรต่าง ๆ ดำเนินการโดยชมรมกีฬาเพื่อสุขภาพ

เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรชั้นนำ จึงได้ส่งนักกีฬาฟุตบอลเข้าร่วมการแข่งขัน ฟุตบอล 7 คน แรงงานคัพ ที่สนามกีฬาโตเดนต์อารีนา ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างโรงงานหรือองค์กรบริเวณใกล้เคียง โดยมีทีมเข้าร่วมการแข่งขันทั้งหมด 16 ทีม ซึ่งทางบริษัทฯ ได้รางวัลลำดับที่ 3



4. พนักงานบริษัทย่อยในต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรมวิ่งเพื่อสุขภาพ ณ ประเทศเยอรมนี



Happy Heart

มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน เป็นการส่งเสริมความมีน้ำใจไมตรี เอื้ออาทรต่อกันในที่ทำงาน เพื่อให้พนักงานเกิดความรักใคร่ปรองดองสามัคคีกัน

1. โครงการ PCSGH บันน้ำใจ ให้โลหิต ให้ชีวิต

ในปี 2562 มีผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิตทั้งหมด 491 คน คิดเป็นปริมาณโลหิตจำนวน 196,400 ซี.ซี.



2. “การแสดงผลการดำเนินงานของผู้เกษียณอายุประจำปี 2562”

เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2562 ได้มีการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณแก่พนักงานในโอกาสเกษียณอายุ ประจำปี 2562 มีพนักงานที่เกษียณอายุ จำนวน 10 คน



3. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน ที่มีความประพฤติดี

ทางบริษัทได้จัดกิจกรรมมอบรางวัลให้กับพนักงานที่รักษาเวลาทำงานดีเด่นประจำปี 2562 โดยมีพนักงานที่ได้รับรางวัลทั้งสิ้น 325 คน



Happy Relax

รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่างๆ เป็นการสร้างความสนุกสนาน ผ่อนคลายความเมื่อยล้า ความเครียดจากการทำงาน ช่วยให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี และทำให้พนักงานมีโอกาสร่วมสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน

4. ร่วมสวนประเพณีวันสงกรานต์

ในวันที่ 1 เมษายน 2562 จัดกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้บริหาร และแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย ลายดอก





Happy Brain

ในปัจจุบันการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปอย่างก้าวกระโดดและส่งผลให้เกิดการพลิกโฉมของเศรษฐกิจและสังคมของทุกประเทศ รวมทั้งประเทศไทย ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ผลกระทบที่ประเทศไทยได้รับคือ เกิดสาขาการผลิตและบริการใหม่ๆ บนพื้นฐานการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่หลากหลาย เกิดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างความต้องการแรงงาน และเกิดอาชีพใหม่ในภาคธุรกิจและเกิดการปฏิรูปภาคการศึกษาจากผลกระทบดังกล่าว ประเทศไทยจำเป็นต้องพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าเพื่อก้าวไปสู่การเป็นผู้ผลิตเทคโนโลยี ตามนโยบาย

ประเทศไทย 4.0 หากสามารถพัฒนาคนและโครงสร้างพื้นฐานรองรับได้อย่างเหมาะสม ก็จะสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในภาคการผลิตสู่ New S-Curve ที่เป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Growth Engines)

ทางบริษัทฯ จึงเข้าร่วมโครงสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะเพื่อตอบโจทย์ภาคการผลิตตามนโยบายการปฏิรูปอุดมศึกษาไทย หลักสูตร Systems Engineering สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยส่งพนักงานเข้าร่วมโครงการจำนวน 2 คน ระดับปริญญาตรี วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์จำนวน 1 คน ระดับปริญญาโท วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์จำนวน 1 คน



Happy Money

มีเงินเก็บ รู้จักใช้ไม่เป็นหนี้สิน เป็นการส่งเสริมให้พนักงานใช้จ่ายอย่างประหยัด มีเงินเก็บออมไว้ใช้ในยามจำเป็น บริษัทฯ ยังสนับสนุนการออมตาม โครงการออมเงินออมธรรม กับธนาคารออมสิน และโครงการเงินฝากประจำต่อเนื่อง 2 ปี กับธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดย

ในปีนี้มีพนักงานเข้าร่วมโครงการโดยมีพนักงานออมเงิน รวมกว่า 4 ล้านบาท



Happy Soul

มีความศรัทธาในศาสนา และมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต เป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความสุขสงบทางจิตใจ อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้าถึงพุทธศาสนา ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้คู่คุณธรรม อันนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน และรู้จักการให้ ในโครงการธนาคารบุญ โดยมีกิจกรรมทำบุญตักบาตร พระสงฆ์จำนวน 3 รูป





Happy Family

มีครอบครัวที่อบอุ่น และมั่นคง เป็นการส่งเสริมการสร้างความรักความผูกพันในครอบครัวและสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครอบครัวของพนักงานกับองค์กร

มอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน

ทางบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญด้านการศึกษา จึงมีนโยบายที่จะสนับสนุนช่วยเหลือการศึกษาของบุตรพนักงาน และสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน ด้วยการมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงานที่มีผลการเรียนดี จำนวนทั้งสิ้น 164 ทุน เป็นเงินจำนวน 301,000 บาท



Happy Society

สังคมดี เป็นการส่งเสริมความรัก สามัคคี เอื้อเฟื้อต่อชุมชน ที่ทำงาน ชุมชนที่พักอาศัย ช่วยเหลือสังคมรอบข้าง ซึ่งหากสังคมรอบข้างดี องค์กรที่อยู่ในสังคมนั้นย่อมมีความสุขไปด้วย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืน โดยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ คำนึงถึงประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและ

ยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนใกล้เคียงให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ เป็นผลให้บริษัทฯ ได้รับการพิจารณาจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยนำบริษัทฯ เข้าเป็นหนึ่งใน 98 รายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” (Thailand Sustainability Investment หรือ THSI) ประจำปี 2562 รายละเอียดอยู่หน้า 53-56



ผลการดำเนินโครงการ Happy Workplace ประจำปี 2562



จากการดำเนินงานเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข ตามโมเดล Happy Workplace มาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ทำการประเมินสภาวะความสุขของพนักงาน โดยเครื่องมือ Happinometer ดังนี้

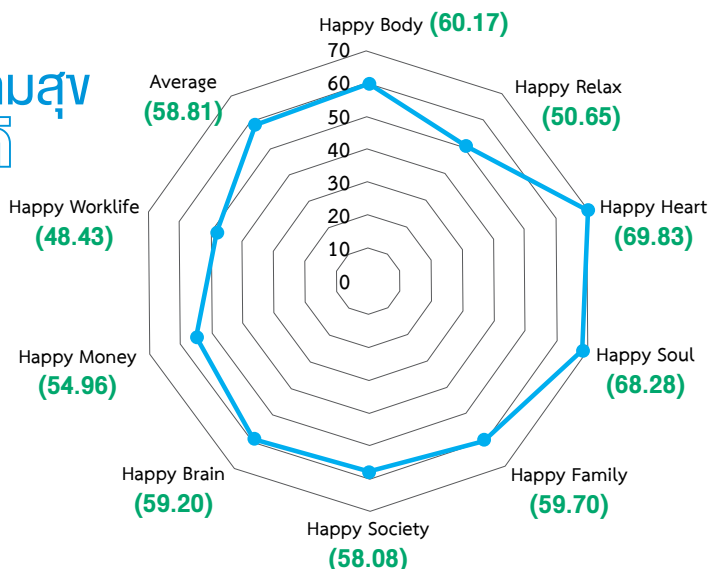
เครื่องมือวัด

แบบวัดความสุขส่วนบุคคล Happinometer ประกอบด้วยคำถาม 56 คำถาม ใน 9 มิติ โดยเป็นแบบมี ตัวเลือก 5 ตัวเลือก

วิธีการประเมิน

ใช้การสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ จากพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ จำนวน 500 ชุด คิดเป็นตัวแทนพนักงานร้อยละ 24.38

ผลการประเมิน 9 มิติ



หมายเหตุ : ค่ามาตรฐานที่เป็นเกณฑ์ยอมรับมากกว่าร้อยละ 50

** อ้างอิงจาก : เครื่องมือ Happinometer สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล 2555

Happy	Body	Heart	Relax	Brain	Money	Soul	Family	Society	Work Life	Average
ปี 2561	60.17	69.83	50.65	59.20	54.96	68.28	59.70	58.08	48.43	58.81
	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😞	😊

การประเมินความสุข 9 มิติ

จากผลการประเมินความสุขของพนักงานใน 9 มิติ พนักงานมีระดับความสุขที่ร้อยละ 58.81 บุคลากรในองค์กรมีคะแนนความสุขอยู่ในระดับ “มีความสุข”

แนวทางการปรับปรุงพัฒนาในปี 2563

นำผลการประเมินเสนอต่อคณะผู้บริหาร คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษามาตรฐานการดำเนินงาน กิจกรรมในด้านที่มีระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และร่วมกันวิเคราะห์จุดอ่อน ข้อผิดพลาด ความต้องการของพนักงาน ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานมากขึ้น

สุขภาพและความปลอดภัย



บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน จึงได้จัดทำนโยบายและแผนงานด้านการบริหารจัดการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนการออกแบบเครื่องมือ อุปกรณ์ ระเบียบปฏิบัติ ตลอดจนคู่มือความปลอดภัย โดยมีการจัดฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจและได้รับข้อมูลข่าวสารในเรื่องความปลอดภัยที่เพียงพอ และกำหนดให้เรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในหลักสูตร

การฝึกอบรมพนักงานใหม่ โดยมีการกำหนดเป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident)

นอกจากนี้หน่วยงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมดังกล่าวมีหน้าที่รายงานสถานการณ์ให้ผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยตรง จัดฝึกอบรมพนักงาน หัวหน้างานและผู้จัดการแผนกต่าง ๆ ในเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยฯ ตลอดจนควบคุมดูแล ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านนี้ไปปฏิบัติจริงอีกด้วย

การจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน



จากเป้าหมายของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นให้อุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident) จึงมีการสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัย เพื่อส่งเสริมกระตุ้นพนักงานเกิดองค์ความรู้ ประกอบการปลูกจิตสำนึกรักความปลอดภัย เพื่อให้สามารถรู้ถึงความเสี่ยงและปัญหาที่เป็นสาเหตุให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงานพนักงานได้ อันจะนำมาซึ่งความสำเร็จในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ อย่างยั่งยืน โดยมีโครงการต่าง ๆ ดังนี้

การสร้างวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย (Safety Culture Promotion)

ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการให้พนักงานเกิดวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยในโรงงาน ยกตัวอย่างเช่น การเดินในช่องทางเดินที่กำหนด ไม่ล้วงกระเปาะขณะเดิน การตัดพลังงานทุกครั้งที่ซ่อมเครื่องจักร กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยด้วยกิจกรรมการหยั่งรู้อันตราย (Kiken Yoshi Training : KYT) เป็นต้น

นอกจากนี้เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย และป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ทางบริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรม ทดสอบเตือนพนักงาน และสุ่มตรวจเช็คเพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานเกิดวัฒนธรรมองค์กรด้านความปลอดภัย

หัวข้อรณรงค์ที่ 1 เรื่องความปลอดภัยพื้นฐาน



หัวข้อรณรงค์ที่ 2 เรื่องความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร



ผลการสร้างวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยในองค์กร

โดยการตรวจประเมินกิจกรรม ปีละ 3 ครั้ง พบว่า



หัวข้อที่ 1 คะแนนประเมินอยู่ที่ 95.25 % โดยตั้งเป้าหมายที่ 85 %



หัวข้อที่ 2 คะแนนประเมินอยู่ที่ 98.60 % โดยตั้งเป้าหมายที่ 100 %



บริษัทมีแผนในปี 2563 จะส่งผลให้พนักงานเกิดวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยในองค์กรทั้ง 2 หัวข้อ

100%

เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน



กิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย

(Road Safety for long holiday)



บริษัทฯ ดำเนินการจัดงานสัปดาห์ความปลอดภัย (Road Safety for long holiday) เพื่อส่งเสริมให้พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่อง ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยได้จัดเป็นกิจกรรมสอดแทรกความรู้ให้ทุกคนได้มีส่วนร่วม

สรุปกิจกรรม Road Safety for long holiday พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 59 ของพนักงานทั้งหมด โดยพนักงานที่ร่วมกิจกรรมมีคะแนนความรู้เรื่องความปลอดภัย เฉลี่ยคิดเป็น 88% และผลอุบัติเหตุช่วงวันหยุดเทศกาล ระหว่าง 12-17 เมษายน 2562 เท่ากับ 0 ราย



การฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ จัดฝึกอบรมเรื่อง อาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับบุคลากรของบริษัทฯ ทั้งหมด พนักงานที่เข้าใหม่และพนักงานเดิม เพื่อทบทวนความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ (Safety DOJO) โดยพนักงานทุกคนจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมและต้องทำแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมให้ผ่านมากกว่า 80 % หากไม่ถึงพนักงานต้องเข้ารับการฝึกอบรมจนกว่าจะผ่านการทดสอบ ซึ่งมีพนักงานผ่านการฝึกอบรมในปี 2562 ทั้งหมด 100 %

นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังมีการฝึกอบรมบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงาน เช่น ผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่ต่างๆ เป็นต้น เพื่อชี้แจงกฎระเบียบของบริษัทและอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมตรวจเช็คความปลอดภัยอุปกรณ์ที่นำเข้ามาทำงาน และกำหนดก่อนเริ่มงานของผู้รับเหมาต้องทำกิจกรรม KYT ก่อนเริ่มงานทุกวัน



การฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน

บริษัทฯ จัดการฝึกอบรมเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับบุคลากรของบริษัทฯ โดยจัดฝึกอบรมเพิ่มเติมเรื่องการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น เหตุเพลิงไหม้ การปฐมพยาบาล การกู้ชีพ ตลอดจนเรื่องความปลอดภัยอื่นๆ ให้กับพนักงานใหม่ พนักงานปัจจุบัน และผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกที่ต้องเข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงาน เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ สามารถจัดการกับสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ซึ่งผลในปี 2562 พนักงานทุกคนได้ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟไปยังจุดรวมพล โดยใช้เวลาทั้งสิ้น 3 นาที ซึ่งน้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดคือ 5 นาที

การตรวจสอบความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมให้เหมาะกับการทำงาน

บริษัทฯ ยังมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในโรงงานที่อาจเกิดจากเครื่องมือพิเศษหรืออุปกรณ์อันตราย เช่น ตรวจสอบความปลอดภัยอาคาร ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า ตรวจสอบคุณภาพอากาศ แสงสว่าง เสียงดัง ความร้อน เป็นต้น

โดยเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย ตรวจสอบความปลอดภัยของเครนหรือปั้นจั่น และการตรวจสอบพิเศษอื่นๆ และกรรมการผู้จัดการพิจารณาผลการตรวจสอบดังกล่าว ในการประชุมด้านความปลอดภัยเป็นประจำทุกเดือน บริษัทฯ ทำการตรวจสอบความปลอดภัยเป็นประจำทุกปี ผลปรากฏว่า สอดคล้องตามกฎหมายกำหนดทุกพารามิเตอร์



การตรวจสอบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE Audit)

SHE Audit

นอกจากบริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทฯ ยังทำการตรวจสอบการจัดการของบริษัทย่อย โดยมีคณะกรรมการ 5 ส. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเป็นผู้ดำเนินการ คณะกรรมการชุดดังกล่าวจะทำการตรวจสอบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ผลการประเมินความเสี่ยง การควบคุมและการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและ

สิ่งแวดล้อม การวัดผลสภาพแวดล้อมในการทำงาน คุณภาพน้ำ คุณภาพอากาศ ระดับเสียง ระดับแสงสว่าง รวมถึงอุปกรณ์และการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO14001 : 2015 อย่างแท้จริง และมีการระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ที่สอดคล้องกับความเป็นจริง

บริษัทกำหนดเป้าหมายกิจกรรม 5 ส. ทุกพื้นที่ที่ต้องได้คะแนนมากกว่า 90 % ซึ่งในปี 2562 คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 81 คะแนน โดยในปี 2563 ทางบริษัทจะพัฒนากิจกรรม 5 ส. มากขึ้น และกำหนดเป้าหมายที่ 100 คะแนน เพื่อให้ในทุกพื้นที่ เกิดความปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น



กำหนดเป้าหมาย
กิจกรรม 5 ส. ที่
100 คะแนน

เพื่อให้ในทุกพื้นที่ เกิดความปลอดภัย
และมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น

การจัดการสุขภาพของพนักงาน



บริษัทจัดให้พนักงานทุกคน เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานได้รับรู้ถึง สถานะ ปัญหา และความเสี่ยงของแต่ละบุคคล โดยพนักงานสามารถนำผลตรวจสุขภาพมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนเพื่อให้มีสุขภาพ ร่างกายที่ดีและแข็งแรง ซึ่งในปี 2562 ผลตรวจสุขภาพ ไม่พบพนักงานที่มีความผิดปกติจากการทำงาน

ทั้งนี้ บริษัทนำค่าสถิติของการตรวจสุขภาพของพนักงาน มาทำการวิเคราะห์เพื่อขยายผล กำหนดแผนการดำเนินงาน เพื่อกำหนดให้พนักงานได้ตระหนักถึงการดูแลสุขภาพที่ดี ได้จัดกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมออกกำลังกายก่อนเริ่มงานกิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อตามฤดูกาล กิจกรรมการให้ความรู้และการเฝ้าระวังโรคติดต่อตามฤดูกาล กิจกรรมบรรยายจากแพทย์หัวข้อเรื่องกายศาสตร์ กลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง ตลอดจนการกำหนดมาตรฐานร้านอาหารสะอาด เป็นต้น เพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน



ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะลดอุบัติเหตุในสถานประกอบการให้เป็นศูนย์ จากสถิติในปี พ.ศ. 2562 เกิดอุบัติเหตุเล็กน้อย จำนวน 4 ครั้ง โดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพหรือเสียชีวิต บริษัทฯ จะยังคงมุ่งหน้าลดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ต่อไปอย่างไม่หยุดยั้ง

0
Zero
Accident

ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



	ผลการดำเนินงาน		เป้าหมาย		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
Fatal Accident (On duty) (อุบัติเหตุในงานถึงขั้นเสียชีวิต)	0	0	0	0	0
Fatal Accident (Off duty) (อุบัติเหตุนอกงานถึงขั้นเสียชีวิต)	0	0	0	0	0
Major Accident (Last organ-On duty) (อุบัติเหตุถึงขั้นสูญเสียอวัยวะหรือพิการ)	0	0	0	0	0

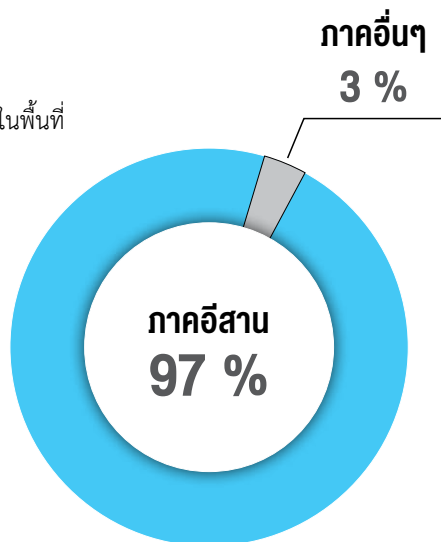
การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุน กิจกรรมต่าง ๆ ทั้งหมด 3 ด้าน ดังนี้

1. ด้านเศรษฐกิจ

บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการสร้างงานให้กับคนในพื้นที่ คิดเป็นร้อยละ 79.20 ของพนักงานทั้งหมด



สัดส่วนพนักงานแยกตามภูมิภาค

2. ด้านการศึกษา

2.1 โครงการทุนการศึกษา

บริษัทฯ ได้ส่งเสริม สนับสนุน และมอบโอกาสทางการศึกษาให้กับบุตรของพนักงานที่มีการเรียนดีเด่นและนักเรียนที่มีการเรียนดี ดังนี้

1. ทุนการศึกษาบุตรของพนักงานที่มีการเรียนดีเด่น โดย การมอบทุนการศึกษา ให้กับบุตรพนักงานในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา ปริญญาตรี ที่มีผลการเรียนดีเด่น จำนวน 164 ทุน รวมเป็นทุนการศึกษาจำนวน 301,000 บาท

2. ทุนการศึกษาให้กับนักเรียนวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา ที่มีผลการเรียนดีเด่น จำนวน 5 ทุน รวมเป็นทุนการศึกษาจำนวน 5,000 บาท

2.2 โครงการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่อุตสาหกรรม

สนับสนุนโครงการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่อุตสาหกรรม โดย ในปี 2562 มีนักศึกษาเข้าฝึกงานกับทางบริษัทด้วยระบบการศึกษา ทั้งหมด 2 ระบบ ดังนี้

1. การเรียนการสอนระบบทวิภาคี ด้วยความร่วมมือกับ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา วิทยาลัยเทคนิคสุรนารี โดยมีนักศึกษา เข้าเรียนรู้ฝึกงานในโครงการ รุ่นที่ 3 สำเร็จการศึกษาในเดือน มีนาคม 2562 จำนวน 87 คน งบประมาณในการสนับสนุนโครงการ คิดเป็นมูลค่าค่าน้ำดื่มสูงกว่าสิบเอ็ดล้านแปดแสนบาทต่อปี



2. การเรียนการสอนระบบสหกิจศึกษา
โดยในปี 2562 มีทั้งหมด 10 สถาบัน ได้แก่ วิทยาลัย
เทคนิคนครราชสีมา วิทยาลัยเทคนิคสุรนารี วิทยาลัย
เทคนิคหลวงพ่อกุณ วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น วิทยาลัย
อาชีวศึกษามหานครอาเซียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
สุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
และมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีนักศึกษา
ทั้งหมด 90 คน



2.3 โครงการเปิดบ้าน (ศึกษาดูงาน)

ทางบริษัทฯ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา และต่อยอดด้านการศึกษา
โดยเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาดูงานด้านกระบวนการผลิต
การจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม 6 รุ่น จำนวน 235 คน จาก
4 สถาบันการศึกษา 1 หน่วยงานราชการ 1 องค์กรเอกชน ได้แก่

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 36 ท่าน
- วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา จำนวน 46 ท่าน
- วิทยาลัยคูเมือง จำนวน 40 ท่าน
- โรงเรียนสตรีเฟ้นส์เขาใหญ่ นานาชาติ จำนวน 10 ท่าน
- สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 7 อุบลราชธานี จำนวน 39 ท่าน
- คณะอาจารย์วิทยาลัยในความร่วมมือ
และครูฝึกในสถานประกอบการกลุ่มมิตรผล จำนวน 64 ท่าน

2.4 PCSGH สนับสนุนทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา

ทางบริษัทฯ ได้มอบเงินสนับสนุนในกิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา
กับสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 3,000 บาท โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อนำเงินดังกล่าวไปจัดสร้างรั้วโรงเรียน และพัฒนาการเรียน
การสอนของโรงเรียนบ้านห้วยคาเหนือ อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

3. ด้านสังคม

3.1 การมีส่วนร่วมกิจกรรมกับชุมชน

ทางบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน
องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตตำบลโคกกรวด
ได้แก่ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ภายในกิจกรรมมี
การเล่นเกมนตอบคำถาม มอบทุนการศึกษา มอบ
อุปกรณ์เครื่องเขียน อุปกรณ์กีฬา และ แจกขนมให้
กับน้อง ๆ ที่มาร่วมกิจกรรม ภายในงานมีเด็กเข้าร่วม
กิจกรรมกว่า 300 คน



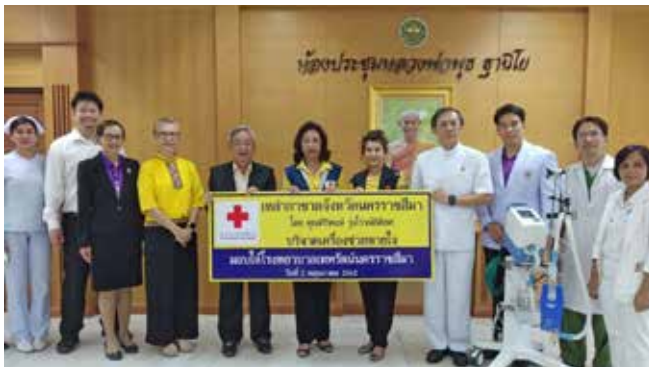
3.2 กิจกรรม PCSGH ปันน้ำใจ ให้โลหิต ให้ชีวิต ปีที่ 6

บริษัทฯ ร่วมกับสภาอากาศไทย รับบริจาคโลหิตในสถานประกอบกิจการ ในปี 2562 ได้จัดกิจกรรมทั้งหมด 10 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิตทั้งหมด 471 คน คิดเป็นปริมาณโลหิตจำนวน 188,400 ซี.ซี. โดยตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน มีผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิตทั้งหมด 3,798 คน คิดเป็นปริมาณโลหิตจำนวน 1,519,200 ซี.ซี. สามารถช่วยเหลือผู้ป่วยได้ถึง 11,394 ชีวิต



3.3 PCSGH สนับสนุนเครื่องครุภัณฑ์ทางการแพทย์

เพื่อเป็นการสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพในการรักษาโรคเฉพาะทางให้คนในชุมชนได้เข้าถึงการรักษาได้มากขึ้น จึงได้สนับสนุนเครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมด้วยปริมาตรและความดัน มูลค่า 350,000 บาท ให้กับโรงพยาบาลเทพรัตน์จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2562



3.4 PCSGH ทำความดีด้วยหัวใจ ปีที่ 4

โครงการเลี้ยงอาหารกลางวันในปี 2562 สำหรับญาติผู้ป่วย โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา โดยมีคณะผู้บริหารและพนักงาน เข้าร่วม โดยภายในกิจกรรมได้นำอาหารและน้ำดื่ม ไปแจกจ่ายให้กับญาติผู้ป่วยและประชาชนที่มาใช้บริการ ได้แก่ 1. ข้าวกล่อง รวมจำนวน 1,800 กล่อง และน้ำดื่ม รวมจำนวน 2,160 ขวด นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่ทำจากวัสดุธรรมชาติ และสามารถย่อยสลายได้



3.5 วันรณมน้ำใจสู่กาชาด ประจำปี 2562

เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 ทางบริษัทฯ ได้มอบพัดลมจำนวน 10 ตัว รวมมูลค่า 10,000 บาท ให้กับสภาอากาศไทย เนื่องในวันรณมน้ำใจสู่กาชาดประจำปี 2562 โดยมีคุณวิเชียร จันทรโณทัย ผู้ว่าราชการจังหวัด และ คุณณัฐนิชกรณ จันทรโณทัย นายกเหล่ากาชาดจังหวัดนครราชสีมา และทีมสภาอากาศ เป็นผู้รับมอบ

3.6 PCSGH ส่งมอบกรวยจราจร

เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับท้องถิ่น

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2562 ทางบริษัทฯ ได้มอบกรวยจราจร จำนวน 10 อัน มูลค่า 2,200 บาท ให้กับสถานีตำรวจโพธิ์กลาง (ย่อยโคกกรวด) เพื่อช่วยบรรเทาและแก้ไขปัญหายาจราจร ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน



3.7 สนับสนุนเครื่องดื่ม ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2562

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2562 ทางบริษัทฯ ได้สนับสนุนน้ำเปล่าและเครื่องดื่ม มูลค่า 500 บาท เพื่อให้บริการประชาชน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2562 โดยตั้งจุดบริการประชาชนบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลเมืองใหม่โคกกรวด ถนนสายมิตรภาพ - หนองปลิง ระหว่างวันที่ 11 - 17 เมษายน 2562



3.8 ปฏิทินเก่าอย่าทิ้ง เราขอ

ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการรวบรวมปฏิทินเก่า เพื่อนำไปมอบให้กับโรงเรียนการศึกษาคนตาบอด นครราชสีมา เพื่อนำไปจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้กับผู้พิการทางสายตา



3.9 PCSGH สนับสนุนกิจกรรมด้านยาเสพติด

เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562 ทางบริษัทฯ ได้สนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ของเทศบาลตำบลเมืองใหม่โคกกรวด จำนวน 5,000 บาท เพื่อให้พนักงานและคนในชุมชนได้ออกกำลังกาย และเพื่อเชื่อมสัมพันธ์ของคนในชุมชน

3.10 กิจกรรมเปลี่ยนขยะเป็นกองทุน

ทางบริษัทฯ ได้มอบขยะรีไซเคิลให้กับเทศบาลตำบลโคกกรวด ในโครงการเปลี่ยนขยะเป็นกองทุน เพื่อนำไปทำบุญทอดผ้าป่าขยะรีไซเคิล ณ วันละลมหม้อ ตำบลโคกกรวด จังหวัดนครราชสีมา โดยทางบริษัท ได้มอบดังนี้

1. ขวดแก้ว จำนวน 400 Kg.
2. กระดาษ จำนวน 100 Kg.

ในปี 2562 ทางบริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านการศึกษา และด้านสังคม รวมทั้งสิ้น 13 โครงการ เป็นเงิน 21.37 ล้านบาท

จากการดำเนินงานและเข้าไปมีส่วนร่วมกับชุมชนตลอดปี 2562 ตัวชี้วัดสำคัญในการดำเนินงานคือ ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชน สังคมเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคม จากการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาเพื่อเป็นแผนงานและแนวปฏิบัติในปี 2563 ต่อไป

ผลการดำเนินงานของ PCSGH

เศรษฐกิจ								
GRI	ข้อมูลที่สำคัญ	หน่วย	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
GRI 201-1	มูลค่าเชิงเศรษฐกิจทางตรง							
	รายได้จากการขาย	ล้านบาท	3,927.50		5,586.00		5,231.70	
	มูลค่าเชิงเศรษฐกิจที่ถูกแจกจ่าย							
	ต้นทุนในการดำเนินการ	ล้านบาท	3,157.90		4,728.00		4,478.70	
	ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน	ล้านบาท	613.20		1,271.00		1,144.90	
	การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี	ล้านบาท	503.25		305.00		457.50	
บุคลากร								
GRI	ข้อมูลที่สำคัญ	หน่วย	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
GRI 102-8	พนักงานประจำ	คน	1,533	715	1,792	793	1,641	696
	พนักงานแบ่งตามพื้นที่							
	จังหวัดนครราชสีมา	คน	1,064	506	1,451	733	1,322	529
	ภาคอีสาน	คน	106	48	250	56	48	25
	ภาคอื่นๆ	คน	36	21	74	16	24	12
	ต่างประเทศ	คน	2		4	1	5	1
GRI 401-1	พนักงานเข้าใหม่	คน	477	248	659	254	276	84
	พนักงานลาออก	คน	378	152	754	198	188	72
GRI 401-3	พนักงานทั้งหมดที่มีสิทธิ์ในการลาคลอด	คน	-	715	-	793	-	696
	พนักงานที่ใช้สิทธิ์ในการลาคลอด	คน	-	6	-	5	-	47
	พนักงานที่กลับมาปฏิบัติงานหลังจากใช้สิทธิ์ในการลาคลอด	คน	-	6	-	5	-	45
	อัตราการคงอยู่ของพนักงานที่ลาคลอด	ร้อยละ	-	100.00	-	100.00	-	95.74
GRI 405-1	พนักงานแบ่งตามอายุ							
	อายุ 50 ปีขึ้นไป	คน	13	10	35	10	38	12
	อายุระหว่าง 30-50 ปี	คน	765	347	953	388	918	364
	อายุต่ำกว่า 30 ปี	คน	805	390	791	408	687	318
GRI 404-1	ค่าเฉลี่ยเวลาการฝึกอบรมพนักงาน	ชั่วโมงต่อคน	32.39		35.52		32.09	

ความปลอดภัย

GRI	ข้อมูลที่จำเป็น	หน่วย	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
GRI 403-2	จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (LWC)				
	พนักงานทั้งหมด	คน	4	3	4
	ผู้รับเหมา	คน	-	-	-
	จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงาน (TRIC)				
	พนักงานทั้งหมด	คน	1	2	4
	ผู้รับเหมา	คน	-	-	-
	จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ				
	พนักงานทั้งหมด	คน	-	-	-
	ผู้รับเหมา	คน	-	-	-
	จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต				
	พนักงานทั้งหมด	คน	-	-	-
	ผู้รับเหมา	คน	-	-	-
อุบัติเหตุ	จำนวนอุบัติเหตุจากการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	กรณี	-	-	-
	จำนวนอุบัติเหตุจากการขนส่งทางรถยนต์	กรณี	-	-	-

สิ่งแวดล้อม

การใช้น้ำ

GRI	ข้อมูลที่จำเป็น	หน่วย	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
GRI 303-1	การใช้น้ำทั้งหมด	M ³	255,888.00	268,546.00	250,037.00
GRI 303-3	การใช้น้ำรวมต่อผลิตภัณฑ์	M ³ /100 ชิ้น	0.58	0.54	0.48

น้ำเสียที่ปล่อยออกมา

GRI	ข้อมูลที่จำเป็น	หน่วย	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
GRI 306-1	น้ำทิ้งทั้งหมด	M ³	204,701.40	214,836.80	200,030.00

ของเสีย					
GRI	ข้อมูลที่จำเป็น	หน่วย	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
GRI 306-2	อันตรายส่งกำจัด/บำบัด		106.12	106.45	-
	ฝังกลบอย่างปลอดภัย	ตัน	106.12	26.85	-
	เผาทำลายร่วมในเตาเผาปูนซีเมนต์	ตัน	-	79.60	-
	อันตรายส่งรีไซเคิล		494.84	483.53	637.77
	เป็นเชื้อเพลิงทดแทน	ตัน	55.06	27.91	103.57
	ทำเชื้อเพลิงผสม	ตัน	352.76	145.65	204.21
	เป็นวัตถุดิบในเตาเผาปูนซีเมนต์	ตัน	-	21.38	32.98
	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ	ตัน	87.02	288.59	297.01
	รวมขยะอันตราย	ตัน	600.957	589.984	637.77
	ไม่อันตรายส่งกำจัด		28.53	72.38	46.12
	ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล	ตัน	28.53	72.38	46.12
	ไม่อันตรายส่งรีไซเคิล		3,923.46	3,152.19	3,163.27
	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	ตัน	3,093.17	2,129.28	2,205.26
	เป็นวัตถุดิบในเตาเผาปูนซีเมนต์	ตัน	133.56	143.94	179.75
	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ	ตัน	696.73	878.97	778.26
	รวมขยะไม่อันตราย	ตัน	3,951.99	3,224.57	3,209.39

พลังงาน

GRI	ข้อมูลที่จำเป็น	หน่วย	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
GRI 302-1	การใช้พลังงานไฟฟ้า	กิกะจูล	160,833.86	171,627.07	168,654.25
	การใช้พลังงานความร้อน	กิกะจูล	64,682.31	64,682.31	62,210.00

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

GRI	ข้อมูลที่จำเป็น	หน่วย	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
GRI 305-1	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด	tCO ₂ e/y	19,068.92	25,083.67	20,986.88
	ก๊าซเรือนกระจกจากพลังงานไฟฟ้า	tCO ₂ e/y	18,312.51	24,267.39	20,259.38
	ก๊าซเรือนกระจกจากพลังงานความร้อน	tCO ₂ e/y	756.41	816.28	727.50

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายสิ่งแวดล้อม /ระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลที่เป็น	หน่วย	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	บาท	1,645,412.00	81,611,640.00	2,248,272.00
- ค่า Audit 14001	บาท	243,000.00	95,000.00	101,650.00
- ค่าติดตั้ง Solar cell	บาท	-	78,220,566.00	-
- ค่าติดตั้งหลอดไฟ LED	บาท	204,048.00	1,754,113.00	498,024.00
- ค่าตรวจน้ำเสีย	บาท	42,372.00	42,372.00	42,372.00
- ค่าตรวจสภาพแวดล้อม	บาท	215,625.00	268,500.00	279,821.00
- ค่าตรวจวิเคราะห์โลหะหนัก	บาท	28,500.00	30,495.00	30,495.00
- ค่าส่งกำจัดของเสีย	บาท	911,867.00	1,200,594.00	1,295,910.00

การละเมิดกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม

จำนวนข้อร้องเรียน	จำนวนกรณี	-	-	-
จำนวนค่าปรับ	บาท	-	-	-

การแสดงผลตามตัวชี้วัด GRI

GLOBAL REPORTING INITIATIVE (GRI)

GRI Standard	Description	Page/Link/Comment
Organizational Profile		
GRI 102-1	Name of the organization	รายงานประจำปี หน้า 7
GRI 102-2	Activities, brands, products, and services	รายงานประจำปี หน้า 10-11
GRI 102-3	Location of headquarters	รายงานประจำปี หน้า 7
GRI 102-4	Location of operations	รายงานประจำปี หน้า 7
GRI 102-5	Ownership and legal form	รายงานประจำปี หน้า 9
GRI 102-6	Markets served	รายงานประจำปี หน้า 9-13
GRI 102-7	Scale of the organization	รายงานประจำปี หน้า 9
GRI 102-8	Information on employees and other workers	รายงานความยั่งยืน หน้า 37
GRI 102-9	Supply chain	รายงานความยั่งยืน หน้า 4
GRI 102-11	Precautionary principle or approach	รายงานประจำปี หน้า 80-88
GRI 102-12	External initiatives	รายงานความยั่งยืน หน้า 7
GRI 102-13	Membership of associations	รายงานความยั่งยืน หน้า 5, 13
Strategy		
GRI 102-14	Statement from senior decision-maker	รายงานประจำปี หน้า 4-5
GRI 102-15	Key impacts, risks, and opportunities	รายงานประจำปี หน้า 6
Ethics and Integrity		
GRI 102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	รายงานความยั่งยืน หน้า 13-14
GRI 102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	รายงานความยั่งยืน หน้า 13-14
Governance		
GRI 102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental and social topics	รายงานความยั่งยืน หน้า 9-10
GRI 102-25	Conflicts of interest	รายงานประจำปี หน้า 80-88
GRI 102-26	Role of the highest governance body in setting purpose, values, and strategy	http://www.pcsgh.com/th/cg/corporate_governance
GRI 102-29	Identifying and managing economic, environmental and social impacts	รายงานความยั่งยืน หน้า 9-10
GRI 102-30	Effectiveness of risk management process	รายงานประจำปี หน้า 80-88
GRI 102-31	Review of economic, environmental, and social topics	รายงานประจำปี หน้า 80-88
Stakeholder Engagement		
GRI 102-40	List of stakeholder groups	รายงานความยั่งยืน หน้า 7-8
GRI 102-42	Identifying and selecting stakeholders	รายงานความยั่งยืน หน้า 7
GRI 102-43	Approach to stakeholder engagement	รายงานความยั่งยืน หน้า 7-8
GRI 102-44	Key topics and concerns raised	รายงานความยั่งยืน หน้า 7-8
Reporting Practice		
GRI 102-45	Entities included in the consolidated financial statements	รายงานประจำปี หน้า 8
GRI 102-46	Defining report content and topic boundaries	รายงานความยั่งยืน หน้า 9
GRI 102-47	List of material topics	รายงานความยั่งยืน หน้า 11-12
GRI 102-50	Reporting period	รายงานความยั่งยืน หน้า 9
GRI 102-51	Date of most recent report	รายงานความยั่งยืน หน้า 10
GRI 102-52	Reporting cycle	รายงานความยั่งยืน หน้า 10
GRI 102-53	Contact point for questions regarding the report	ปกหลัง
GRI 102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	ปกหลัง
GRI 102-55	GRI content index	รายงานความยั่งยืน หน้า 61-64

GRI Standard	Description	Page/Link/Comment
GRI 201: Economic Performance		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานประจำปี หน้า 2
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานประจำปี หน้า 2
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานประจำปี หน้า 2
GRI 201-1	Direct economic value generated and distributed	รายงานประจำปี หน้า 2
GRI 203: Indirect Economic Impact		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานประจำปี หน้า 2
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานประจำปี หน้า 2
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานประจำปี หน้า 2
GRI 203-1	Infrastructure investments and services supported	รายงานประจำปี หน้า 2
GRI 203-2	Significant indirect economic impacts	รายงานประจำปี หน้า 80-88
GRI 205: Anti-Corruption		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 13
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 13
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 13-14
GRI 205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	รายงานความยั่งยืน หน้า 13-14
GRI 205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	รายงานความยั่งยืน หน้า 13-14
GRI 302: Energy		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 24
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 24 -27
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 27
GRI 302-1	Energy consumption within the organization	รายงานความยั่งยืน หน้า 24-27
GRI 302-3	Energy intensity	รายงานความยั่งยืน หน้า 62
GRI 302-4	Reduction of energy consumption	รายงานความยั่งยืน หน้า 24-27
GRI 303: Water		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 29
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 29
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 29
GRI 303-1	Water withdrawal by source	รายงานความยั่งยืน หน้า 29
GRI 303-2	Water sources significantly affected by withdrawal of water	รายงานความยั่งยืน หน้า 29
GRI 303-3	Water recycled and reused	รายงานความยั่งยืน หน้า 29
GRI 304: Biodiversity		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 304-2	Significant impacts of activities, products, and services on biodiversity	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 305: Emissions		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 32
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 33
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 33
GRI 305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	รายงานความยั่งยืน หน้า 32
GRI 305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	รายงานความยั่งยืน หน้า 32
GRI 305-3	Other indirect (Scope 3) GHG emissions	รายงานความยั่งยืน หน้า 32

GRI Standard	Description	Page/Link/Comment
GRI 306: Effluents and Waste		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 28-29
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 28-29
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 28-29
GRI 306-1	Water discharge by quality and destination	รายงานความยั่งยืน หน้า 29
GRI 306-2	Waste by type and disposal method	รายงานความยั่งยืน หน้า 28
GRI 307: Environmental Compliance		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 24
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 24
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 24, 60
GRI 307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	รายงานความยั่งยืน หน้า 24, 60
GRI 308: Supplier Environmental Assessment		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 19
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 19
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 19
GRI 308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	รายงานความยั่งยืน หน้า 19
GRI 308-2	Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	รายงานความยั่งยืน หน้า 20
GRI 401: Employment		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 37
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 37
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 37
GRI 401-1	New employee hires and employee turnover	รายงานความยั่งยืน หน้า 7, 57
GRI 401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	รายงานความยั่งยืน หน้า 37
GRI 401-3	Parental leave	รายงานความยั่งยืน หน้า 57
GRI 403: Occupational Health and Safety		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 49
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 49
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 52
GRI 403-1	Occupational health and safety management system	รายงานความยั่งยืน หน้า 49
GRI 403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	รายงานความยั่งยืน หน้า 49
GRI 403-3	Occupational health services	รายงานความยั่งยืน หน้า 49
GRI 403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	รายงานความยั่งยืน หน้า 16, 49-50
GRI 403-5	Worker training on occupational health and safety	รายงานความยั่งยืน หน้า 50
GRI 403-6	Promotion of worker health	รายงานความยั่งยืน หน้า 52
GRI 403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	รายงานความยั่งยืน หน้า 49-51
GRI 403-9	Work-related injuries	รายงานความยั่งยืน หน้า 52, 58
GRI 404: Training and Education		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 39
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 39-42
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 42
GRI 404-1	Average hours of training per year per employee	รายงานความยั่งยืน หน้า 42
GRI 404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	รายงานความยั่งยืน หน้า 39-42
GRI 404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	รายงานความยั่งยืน หน้า 42

GRI Standard	Description	Page/Link/Comment
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 37
GRI 405-1	Diversity of governance bodies and employees	รายงานความยั่งยืน หน้า 37
GRI 406: Non-Discrimination		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 411: Right of Indigenous Peoples		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 35
GRI 411-1	Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	ไม่มีเหตุการณ์ละเมิดที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน
GRI 413: Local Communities		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	รายงานความยั่งยืน หน้า 34
GRI 414: Supplier Social Assessment		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	รายงานความยั่งยืน หน้า 19
GRI 103-2	The management approach and its components	รายงานความยั่งยืน หน้า 19
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	รายงานความยั่งยืน หน้า 19
GRI 414-1	New suppliers that were screened using social criteria	รายงานความยั่งยืน หน้า 19
GRI 414-2	Negative social impacts in the supply chain and actions taken	รายงานความยั่งยืน หน้า 19-20



E-Mail : ir@pcsggh.com

www.pcsggh.com

Business Center

193/105, 25th floor, Lake Rajada office complex building,
Ratchadapisek Rd., Klongtoei, Bangkok 10110

GPS : 13.731670, 100.559932

Tel : +66 (0) 2264 0621-3

Fax : +66 (0) 2264 0624

Head Quarter & Factories

2/1-9 Moo 3, Mittraparp Rd., Kokgroad, Muang,
Nakorn-Rajsima Thailand 30280

GPS : 14.913656, 101.944664

Tel : +66 (0) 4470 1300

Fax : +66 (0) 4470 1399